|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Formulário para sugestão de composição da comissão julgadora de**  **Dissertação de Mestrado** | | | |
| **Aluno (a):** | | | **Nº. USP:** |
| **Área de Concentração:** | | | |
| **Título da Dissertação:** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| ***Membros titulares*** | | | |
| **1. Orientador (a):** | | | |
| **Instituição de Vinculo:** | | **Email.:** | |
|  | | | |
| **2. Prof. (a) Dr. (a):** | | | |
| **Participação: Presencial Passagem Aérea Passagem Rodoviária À distância**  **sim não sim não sim não sim não** | | | |
| **Instituição de Vinculo:** | | **Email.:** | |
|  | | | |
| **3. Prof. (a) Dr. (a):** | | | |
| **Participação: Presencial Passagem Aérea Passagem Rodoviária À distância**  **sim não sim não sim não sim não** | | | |
| **Instituição de Vinculo:** | | **Email.:** | |
|  | | | |
| ***Membros suplentes*** | | | |
| **1. Prof. (a) Dr. (a):** | | | |
| **Instituição de Vinculo:** | | **Email.:** | |
|  | | | |
| **2. Prof. (a) Dr. (a):** | | | |
| **Instituição de Vinculo:** | | **Email.:** | |
|  | | | |
| **3. Prof. (a) Dr. (a):** | | | |
| **Instituição de Vinculo:** | | **Email.:** | |
|  | | | |
| **Data da defesa (dd/mm/aa):** | **Horário:** | | |
|  | | | |
| **Obs.: as normas para composição da banca estão no verso deste formulário.** | | | |

Assinatura do(a) orientador (a)

Exmo(a). Sr(a).

Presidente da Comissão de Pós-Graduação

Eu,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,abaixo assinado(a), tendo cumprido todo o programa de Mestrado, junto ao Curso de Pós-Graduação em Educação, na Área de Concentração \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, anexo à presente 1 cd room contendo a dissertação em arquivo PDF (desprotegido) intitulada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e solicito autorização para apresentação da Dissertação perante Comissão Julgadora.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Candidato(a)

São Paulo, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Considero a Dissertação do(a) meu(minha) orientando(a) em condições de ser submetida à defesa pública.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orientador(a)

São Paulo, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Normas para composição de Comissão Julgadora de Dissertação

***Para mestrado:***

*a) Membros titulares:*

1. As comissões julgadoras de Dissertação de Mestrado devem ser constituídas por três examinadores titulares e três suplentes, sendo membro nato e presidente, o orientador do candidato.
2. Todos devem ser portadores, no mínimo, do título de doutor.
3. Dois membros deverão ser externos ao Programa de Pós-Graduação da FEUSP e à Unidade, sendo que, pelo menos um, deverá ser externo à Universidade de São Paulo.

*b) Membros suplentes:*

Deve ser indicado um membro suplente para cada membro titular, a fim de, quando necessário, os membros titulares da comissão julgadora, possam ser substituídos por suplentes correspondentes, indicados no formulário de depósito.

*c) É vedada a participação, na comissão julgadora de dissertação ou tese, de parentes até terceiro grau do aluno, do orientador e dos demais membros da referida comissão.*

**Informações gerais:**

**Para os professores externos à USP, tanto titulares como suplentes, deve ser entregue a ficha cadastral anexa a este formulário, devidamente preenchida. A não entrega da ficha cadastral atrasa o envio dos exemplares, a compra de passagens, e pode comprometer a participação do professor na banca.**

**O formulário de Sugestão de Banca deverá estar assinado pelo orientador e com a indicação da data e horário, obrigatoriamente. Devem ser considerados 40 (quarenta) dias, no mínimo, entre o depósito e a realização da Defesa.**

A Secretaria de Pós-Graduação não está autorizada a receber o Formulário de Sugestão de Banca, enquanto este não atender ao exigido.