São Paulo, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

Prezada Senhora,

Solicitamos os encaminhamentos necessários para que seja feita a **BAIXA PATRIMONIAL** do(s) item(s) abaixo que se encontram SEM condições de uso:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **Nº PATRIMONIAL** | **LOCAL** |
|  |  |  |  |

Após verificação técnica informo não ser possível o conserto do Bem. Esclareço ainda que o item já foi disponibilizado ao Serviço de Audiovisual no Sistema Mercúrio Web como “bem sem condições de uso”.

Atenciosamente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Nome)**

**(Cargo e Setor)**

|  |
| --- |
| Equipamento verificado.  Sem condições de uso e/ou conserto.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(Assinatura e carimbo do responsável)** |

Ilma.Sra.

**ANA CLÁUDIA CAMPELO**

Chefe do Serviço de Materiais da FEUSP