

OF/FEUSP/ATF/ /30/08/2019.

Prezados (as) Senhores (as),

Considerando a proximidade do encerramento do exercício orçamentário cuja estimativa seja a de ocorrer em final de outubro/começo de novembro de 2019;

- o encerramento da execução das despesas pelo PROAP a seguir (provavelmente no final de novembro/início de dezembro);

- a abertura de novo exercício orçamentário estimada para meados de janeiro de 2020;

- o grande número de compromissos já assumidos no âmbito de compras e contratações de serviços (diretas e licitações), já em andamento ou ainda na fila de espera/pendências, visto que neste exercício acumulamos a execução dos recursos USP EFICIENTE, e;

- a necessidade de cumprirmos rigorosamente o cronograma do Departamento Financeiro/CODAGE/RUSP, que regularmente é divulgado já no momento do encerramento, em função da publicação do Estado para este encerramento;

- e, com vistas a um melhor planejamento para concluirmos o maior número possível de processos de compras/contratação de serviços, e, de modo a trazer menor número de frustrações, solicitamos a todos os usuários especial atenção e compreensão no sentido de que a partir de agora **só poderemos dar atendimento** a novas requisições mercúrio web, enquadradas nas modalidades abaixo:

➤ ORÇAMENTO

- Passagens aéreas enviadas ao Sv. de Compras até 10/10/19;
- Requisições de compras emergenciais que onerem pequeno valor (até R\$600,00), devidamente justificadas e autorizadas, até 10/10/19;

FEUSP

- Requisições para pagamento de Auxílio Professor Visitante e reembolso de táxi e passagens rodoviárias enviadas até 10/10/19;
- Solicitações de diárias a servidores e docentes USP até 15/10 /19;
- Pedidos de remanejamento entre Unidades deverão ser realizados até 15/10/19;
- Atividades Didáticas e Estudos do Meio da Escola de Aplicação: todas as despesas geradas pelas mesmas devem ser encaminhadas até 10/ 10/ 19.

* Lembramos que todas as requisições devem estar acompanhadas das necessárias justificativas.

Em caso de dúvidas, favor comparecer à Assistência Técnica Financeira.

➤ PROAP

- Considerando a complexidade no formato de execução das despesas dessa modalidade (convênio), todas as solicitações para este exercício devem ser remetidas ao Serviço de Compras até o dia 01/11/19, respeitados os prazos necessários à execução, de acordo com a peculiaridade que envolve o processo, sendo indispensável a entrega da documentação relativa ao pedido e aprovação;

- Pedidos que não se enquadrem nas modalidades acima deverão aguardar o início do próximo exercício para encaminhamento;
- Casos excepcionais e emergenciais deverão ser tratados caso a caso.

Uma vez que não temos ainda formalmente o período de indisponibilidade do Sistema Mercúrio Web, nos comprometemos a transmiti-lo tão logo nos seja disponibilizado, já que durante este período, como é do conhecimento de todos, **não são realizadas despesas de qualquer espécie**, pois não haverá nota de empenho para cobertura dessas despesas, estando a Área Financeira exclusivamente voltada para o atendimento e execução dos **pedidos encaminhados e prestações de contas**.

Neste sentido vale ressaltar a **impossibilidade total de efetuarmos pagamentos de honorários e reembolsos a participantes de bancas de**

concursos no mês de dezembro, uma vez que não poderão ser efetuados os necessários empenhos e liquidações nos prazos devidos.

Importante esclarecer que será efetuada por esta Área uma análise cuidadosa do conjunto de pedidos, a fim de ordenar a execução dos mesmos, de acordo com a viabilidade de execução antes do encerramento do exercício de 2019, ficando o andamento dos demais pedidos para conclusão em 2020.

Finalmente, informamos que as **requisições de material de almoxarifado** só poderão ser realizadas até 22/11/19 e retiradas até 29/11/19, para que o Serviço de Materiais possa concluir o fechamento do inventário do estoque do Almoxarifado.

Esperando contar com a compreensão e colaboração de todos, colocamo-nos à disposição para dirimir quaisquer dúvidas.



Maria Auxiliadora Riul de Freitas
Assistente Técnica Financeira

De acordo.

S.P. 30/08/2019



MARCOS GARCIA NEIRA

Diretor