

1           **329ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DA**  
2           **FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. ATA.**

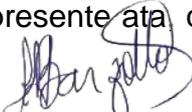
3           Às nove horas do décimo nono dia do mês de outubro de dois mil e vinte  
4           três, na sala 116 do bloco B, realizou-se a 329ª Reunião Ordinária do Conselho  
5           Técnico Administrativo (CTA) da Faculdade de Educação, sob a Presidência  
6           da Senhor Vice-Diretor, Prof. Dr. Valdir Barzotto, com a presença dos  
7           seguintes membros: Prof. Dr. Rosenilton Silva de Oliveira, Vice-Chefe do EDA;  
8           Profa. Dra. Kimi Aparecida Tomizaki, Chefe do EDF; Profa. Dra. Mônica Caldas  
9           Ehrenberg, Chefe do EDM; Profa. Dra. Vivian Batista da Silva, Diretora da  
10          Escola de Aplicação, Sr. José Ferreira Filho, representante dos discentes da  
11          graduação; Sra. Lilian Victoria Curriel Passeri, Sra. Maria Clara Bueno Passeri  
12          (representantes da direção); Srta. Paula Freire Mendonça, representante dos  
13          funcionários administrativos; as Senhoras Maria Auxiliadora Riul de Freitas,  
14          Assistente Técnica Financeira, Regina Sonia da Silva Santiago, Assistência  
15          Técnica Administrativa. Justificaram a ausência: Profa. Dra. Carlota Boto,  
16          Diretora; Profa. Dra. Maria Letícia Barros Pedroso Nascimento, representante  
17          dos docentes (em afastamento); a Sra. Tamar Rabelo de Castro, representante  
18          discente da pós-graduação; e Nicolly Soares Leite, Representando a  
19          Biblioteca. Tendo em vista a presença dos membros, Prof. Valdir Barzotto,  
20          Vice-Diretor, declara aberta a sessão da 329ª Reunião Ordinária do CTA da  
21          FEUSP. **Iª PARTE - EXPEDIENTE - 1. Expediente da Diretoria da FEUSP:**  
22          Prof. Valdir falou sobre a pintura, as salas ainda estão com cheiro de tinta, na  
23          fase de conclusão para reorganizar os espaços e o retorno das pessoas às  
24          suas salas e pensar uma forma de ocupação especial para os aposentados e  
25          desocupar as salas dos docentes que não estão atuando. Terá um  
26          regulamento para disciplinar o uso das salas de pesquisa e também do  
27          patrimônio que está em nome da pessoa que aposenta passa para quem está  
28          dividindo a sala. A norma precisa ser revista e resolvendo a ocupação da sala  
29          e a desocupação, resolve-se também o problema do patrimônio, a ideia é fazer  
30          uma nova Portaria. Sra. Maria disse que quem tem necessidade desse bem,  
31          transfere para outra pessoa. Então o mecanismo proposto é esse, se a pessoa  
32          está indo embora. Pegar todos os bens e passar para o nome de outra pessoa  
33          que ficará responsável. E, depois verificar se todos aqueles bens de fato

34 existem e estão lá, porque às vezes um bem está lá e já desapareceu. O que  
35 é um problema muito sério é que a partir desse inventário de 2023, a própria  
36 Reitoria está pedindo que sejam abertos processos para se averiguar a  
37 responsabilidade, e que há uma Portaria que fala não só da questão das  
38 aposentadorias. A Reitoria, inclusive o DRH, tem a posse desta portaria, o que  
39 acontece com o acordo é que nenhuma aposentadoria pode ser encaminhada,  
40 enquanto a pessoa não passar a responsabilidade de tudo que ela tem para  
41 outra pessoa e a responsabilidade pelos bens e o serviço de materiais  
42 verificará se está tudo ok e emite uma certidão de regularidade de bens. **2 -**  
43 **Expediente da Diretoria da Escola de Aplicação da FEUSP:** Profa. Vivian  
44 informou que recebeu mais um funcionário e que começou a trabalhar ontem,  
45 que teve algumas questões de saúde, que agora ele está dando apoio na  
46 manutenção, ligando os equipamentos, apoio na realização das aulas. Quanto  
47 a outra funcionária, Fátima, ela fica na escola até fechar e depois vai para a  
48 faculdade de Educação na inspetoria e tem sido muito bom. O trabalho com  
49 ela tem sido uma boa surpresa e esperamos que perceba que trabalhar na  
50 escola é muito bom. **3 - Expediente dos Membros:** Paula disse que foi  
51 procurada como representante dos funcionários para apresentar uma  
52 reclamação com relação ao uso do estacionamento pelo pessoal do Instituto  
53 Butantan. As pessoas têm se sentido incomodadas e já surgiram confusões.  
54 Mas, por exemplo, eles têm costume de entrar no bolsão por onde seria a  
55 saída. Já aconteceu por exemplo, de uma funcionária estar saindo e eles  
56 entrando e gerar uma tensão a ponto de quase bater o carro e muitas vezes  
57 eles colocam aqui na frente, na lateral. Está surgindo muito desconforto entre  
58 os funcionários. A questão é: todos sabem desse problema, mas perguntam  
59 se tem algum direcionamento da direção. Já foi feito algo a respeito? Porque  
60 precisaria de uma resposta falando que foi feito tal tratativa ou não foi feito ou  
61 está sendo conversado na comissão de espaço. Prof. Valdir disse que foi  
62 falado bastante na comissão de espaço. Que ele e o Emerson foram ao  
63 Instituto Butantan e eles insistem muito que fora do bolsão, é via pública, e se  
64 não tiver, cancela é via pública. Mesmo assim, se comprometeram e fizeram  
65 um cartaz, orientando todos e colocando o desenho, dizendo que é para parar  
66 no Estacionamento do CEPEUSP, que já houve discussão. Prof. Valdir disse

67 que se poderia fazer um documento e encaminhar para o Butantã, com o  
68 histórico que a gente apresenta para os funcionários. Tem esse histórico e não  
69 se resolveu porque eles têm os estacionamentos interditados em função de  
70 uma vistoria que foi feita de um órgão. Será feito um documento com  
71 informações para a comunidade e outro para encaminhar ao Butantã. Sra  
72 Regina informou que a pintura do lado direito está praticamente terminada, e  
73 se perceberem qualquer coisa, pede para avisá-la. A informática está ligando  
74 os computadores, a manutenção está começando a colocar as prateleiras. A  
75 partir da semana que vem já podem colocar as coisas no lugar. Prof. Valdir  
76 disse que há de se pensar nos aposentados, em uma sala específica para  
77 recolocar o material. Pede autorização para colocar em pauta um pedido de  
78 afastamento do Prof. Fábio Bezerra. **IIª PARTE - ORDEM DO DIA: 1.**  
79 **PROCESSO SELETIVO: 1.1. ABERTURA: 1.1.1. MEMO.EDA/82/18102023 -**  
80 **Pedido de Abertura de Processo Seletivo para contratação de 2 (dois)**  
81 **Professores (Prof.contratado III), para preenchimento dos claros 1268929**  
82 **e 1268937, na disciplina: “EDA0463: Política e Organização da Educação**  
83 **Básica no Brasil” (Licenciatura). Colocada em discussão e, a seguir em**  
84 **votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove)**  
85 **votos, por unanimidade dos presentes. 1.2. COMISSÃO JULGADORA: 1.2.1.**  
86 **REFERENDAR - MEMO.EDM/113/27092023 - Comissão Julgadora da 2ª**  
87 **etapa do Processo Seletivo para contratação de um Professor Contrato**  
88 **III (doutor) ou II (mestre), para atuar nas disciplinas da área e "Infância".**  
89 **Ed. 53/2023. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho**  
90 **Técnico Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos, por unanimidade**  
91 **dos presentes. 1.3. RELATÓRIO FINAL: 1.3.1. REFERENDAR -**  
92 **MEMO.EDF/88/15092023 - Relatório Final do Processo Seletivo para**  
93 **contratação de um Professor Contratado III (doutor), para ministrar as**  
94 **disciplinas: EDF 0287 – Introdução aos Estudos da Educação – Enfoque**  
95 **Histórico; 4800703 / 4801703 – Educação Comparada”. Ed. 50/2023.**  
96 **Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico**  
97 **Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos, por unanimidade dos**  
98 **presentes. 1.3.2. REFERENDAR - MEMO EDM / 111 / 21092023 - Relatório**  
99 **Final da 1ª etapa do Processo Seletivo para Contratação de um Professor**

100 **Contratado III (doutor) ou II (mestre), para atuar nas disciplinas da área**  
101 **“Infância”. Ed. 53/2023.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o  
102 Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos, por  
103 unanimidade dos presentes. **1.3.3. REFERENDAR -**  
104 **MEMO.EDM/119/11102023 - Relatório Final da 2ª etapa do Processo**  
105 **Seletivo para Contratação de um Professor Contratado III (doutor) ou II**  
106 **(mestre), para atuar nas disciplinas da área “Infância”.Ed. 53/2023.**  
107 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
108 Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos, por unanimidade dos  
109 presentes. **1.4. CLAROS: 1.4.1. REFERENDAR - MEMO.EDA/77/15092023 -**  
110 **Solicitação de dois novos claros efetivos para o EDA, tendo como**  
111 **justificativa a aposentadoria da Profa. Dra. Maria Clara Di Pierro, ocorrida**  
112 **em 27/05/2022 e o falecimento da Profa. Dra. Shirley Silva, em 08/07/2023.**  
113 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
114 Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos, por unanimidade dos  
115 presentes. **1.4.2. MEMO.EDF/90/02102023 - Solicitação de um claro**  
116 **docente em caráter temporário para a área de Psicologia da Educação,**  
117 **para o primeiro semestre de 2024, para as disciplinas EDF0290 - Teorias**  
118 **do desenvolvimento, práticas escolares e processos de subjetivação,**  
119 **EDF 0292 - Psicologia histórico-cultural e educação e EDF0296 -**  
120 **Psicologia da Educação: uma abordagem psicossocial do cotidiano**  
121 **escolar. Tendo em vista o afastamento da Profa. Ana Laura Godinho para**  
122 **a realização de estágio de pesquisa no exterior entre 11/12/2023 e**  
123 **10/06/2024, na Universitat de Barcelona, com Bolsa PrInt/CAPES.**  
124 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
125 Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos, por unanimidade dos  
126 presentes. **1.4.3. MEMO.EDF/96/10102023 - Solicitação de um claro**  
127 **docente em caráter temporário para a área de Filosofia da Educação, para**  
128 **o primeiro semestre de 2024, para as disciplinas EDF0115 - Filosofia da**  
129 **Educação I e EDF0285 – Introdução aos Estudos da Educação: enfoque**  
130 **filosófico. Tendo em vista o afastamento do Prof. José Sérgio F. de**  
131 **Carvalho para desenvolvimento de projeto na The University of British**  
132 **Columbia - Canadá, de 01/02/2024 a 31/07/2024.** Colocada em discussão e,

133 a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09  
134 (nove) votos, por unanimidade dos presentes. **1.4.4.**  
135 **MEMO.EDM/118/10102023 - Solicitação de um claro docente temporário,**  
136 **para ministrar disciplinas da área de Didática.** Colocada em discussão e, a  
137 seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09  
138 (nove) votos, por unanimidade dos presentes. **1.5. PRORROGAÇÃO DE**  
139 **CONTRATO/CLARO: 1.5.1. MEMO.EDF/99/10102023 - Solicitação de**  
140 **prorrogação do claro e contrato da Profa. Marcela Boni Evangelista, claro**  
141 **nº. 1268600 até 31 de julho de 2024, solicitado e atribuído para a área de**  
142 **História da Educação.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o  
143 Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos, por  
144 unanimidade dos presentes. **2. RELATÓRIOS: 2.1.**  
145 **MEMO.EDM/107/01092023 - Relatório apresentado pela Profa. Dra. Marcia**  
146 **Aparecida Gobbi sobre a realização de seu pós-doutorado sob**  
147 **supervisão do Prof. Dr. Francesco Careri, na Università degli studi Roma**  
148 **Tre, Itália, no período de 1º de setembro de 2022 a 28 de fevereiro de 2023.**  
149 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
150 Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos, por unanimidade dos  
151 presentes. **3. ATIVIDADE SIMULTÂNEA: 3.1. MEMO. EDM/117/06102023 -**  
152 **Pedido apresentado pela Profa. Mônica Caldas Ehrenberg para realização**  
153 **de atividade simultânea (3 aulas em curso de Especialização Lato Sensu**  
154 **- Curso de Arte em Educação - ECA/USP), com dedicação total de 12**  
155 **(doze) horas.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho  
156 Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos, por unanimidade  
157 dos presentes. **4. AFASTAMENTO: 4.1. Prof. Ernani Nagy de Moraes -**  
158 **Solicita afastamento para participar no 8º Congresso Internacional**  
159 **Freemind (prevenção às drogas), de 29/11 a 02/12/2023, em São José dos**  
160 **Campos - SP.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho  
161 Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos, por unanimidade  
162 dos presentes. **4.2. REFERENDAR - Prof. Marcelo de Salete Souza - Solicita**  
163 **afastamento de 10 e 14/10/2023, para participar como palestrante do**  
164 **evento Cumbe and Angola Janga que ocorrerá no Campus da**  
165 **Universidade Estadual de San Diego (San Diego, Califórnia, EUA).**

166 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
167 Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos, por unanimidade dos  
168 presentes. **4.3. Prof. José Sérgio Fonseca de Carvalho - Solicita**  
169 **afastamento para desenvolvimento de projeto na The University of British**  
170 **Columbia - Canadá, de 01/02/2024 a 31/07/2024.** Colocada em discussão e,  
171 a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09  
172 (nove) votos, por unanimidade dos presentes. **4.4. Prof. Fabio Bezerra de**  
173 **Brito - Solicita afastamento para participar do 10º Congresso Brasileiro**  
174 **de Educação Especial e 13º Encontro Nacional de Pesquisadores da**  
175 **Educação Especial, nos dias 16 e 17/11/2023, na UFSCar.** Colocada em  
176 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA)  
177 aprovou por 09 (nove) votos, por unanimidade dos presentes. **5. OUTROS**  
178 **ASSUNTOS: 5.1. Portaria Interna - Designar os membros de um Grupo de**  
179 **Trabalho para estabelecer protocolo com orientações e direcionamento**  
180 **para o atendimento às pessoas com deficiência que circulam pela FEUSP.**  
181 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
182 Administrativo (CTA), aprovou por 09 (nove) votos, entra no Grupo como  
183 membro do CTA a Sra. Lilian Victoria Curriel Passeri, no lugar da Sra. Maria  
184 Clara Bueno Ferreira. A Profa. Monica Caldas faria um convite para a Profa.  
185 Sylvia primeiro, caso ela não aceite, fica sem efeito e indicaria outra pessoa.  
186 **5.2. Prof. Adriano Marques Gonçalves - Solicita verba para participar do**  
187 **XVII Encuentro Iberoamericano de Educación (EIDE 2023), em Madrid-**  
188 **Espanha, pela COMREC.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o  
189 Conselho Técnico Administrativo (CTA) delibera pela aprovação somente do  
190 pedido de diárias até o limite estabelecido pela legislação vigente. O servidor  
191 deverá proceder com o pedido e publicação de afastamento. Nada mais  
192 havendo, o Senhor Vice-Diretor Valdir Heitor Barzotto agradeceu a presença  
193 de todos e deu por encerrada a reunião. E, para constar, eu, Solange Cleide  
194 Francisco,  Assistente Técnica Acadêmica-Substituta,  
195 lavrei e digitei a presente ata, que será assinada por mim e pelo Vice-Diretor  
196 da FEUSP  na reunião em que for discutida e  
197 aprovada. São Paulo, 19 de Outubro de 2023.