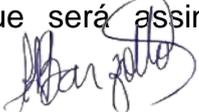


1 **328ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DA FACULDADE**  
2 **DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. ATA.** Às nove horas do  
3 décimo quarto dia do mês de setembro de dois mil e vinte três, na sala 101 do bloco  
4 A, realizou-se a 328ª Reunião Ordinária do Conselho Técnico Administrativo (CTA)  
5 da Faculdade de Educação, sob a Presidência da Senhor Vice-Diretor, Prof. Dr. Valdir  
6 Barzotto, com a presença dos seguintes membros: Prof. Dr. Rogério de Almeida,  
7 Chefe do EDA; Profa. Dra. Mônica Caldas Ehrenberg, Chefe do EDM; Profa. Dra.  
8 Maria Letícia Barros Pedroso Nascimento, representante dos docentes; Profa. Dra.  
9 Vivian Batista da Silva, Diretora da Escola de Aplicação, Sr. José Ferreira Filho,  
10 representante dos discentes da graduação, a Sra. Tamar Rabelo de Castro,  
11 representante discente da pós-graduação; Sra. Lilian Victoria Curriel Passeri, Sra.  
12 Maria Clara Bueno Passeri (representantes da direção); Vania (representando a  
13 Assistência Administrativa). Justificaram a ausência: Profa. Dra. Carlota Boto, Profa.  
14 Dra. Kimi Aparecida Tomizaki, Chefe do EDF, Srta. Paula Freire Mendonça,  
15 representante dos funcionários administrativos, as Senhoras Maria Auxiliadora Riul  
16 de Freitas, Assistente Técnica Financeira, Regina Sonia da Silva Santiago,  
17 Assistente Técnica Administrativa, Luci Mara R. Gimenes, Assistente Técnica  
18 Acadêmica e Nicolly Soares Leite, Representando a Biblioteca. Tendo em vista a  
19 presença dos membros, a Senhora Diretora, declara aberta a sessão da 328ª Reunião  
20 Ordinária do CTA da FEUSP. **1ª PARTE - DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATA - 1 -**  
21 **Discussão e Votação da Ata da 326ª Reunião Ordinária do Conselho Técnico**  
22 **Administrativo (CTA) da FEUSP, realizada no dia 13/07/2023. Colocada em discussão**  
23 **e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 08**  
24 **(oito) votos. 1ª PARTE - EXPEDIENTE - 1. Expediente da Diretoria da FEUSP:** Prof.  
25 Valdir iniciou a reunião com informes sobre a pintura, o atraso no início dos trabalhos  
26 e o problema com o cheiro da tinta, que é um incômodo. Diz que precisa de uma  
27 normativa em relação ao uso das salas pelos aposentados que não tem mais vínculo  
28 formal com a Instituição. É preciso que a situação das salas sejam regularizadas.  
29 Prof. Valdir explicou que, assim que passar essa onda da pintura, começará uma série  
30 de conversas com os ocupantes do Bloco B, devido a reforma programada para a  
31 melhoria do prédio. Em reunião, a sugestão é de que se invista nas melhorias, do que  
32 em uma nova construção de prédio, que o intuito é preservar o que tem e não investir  
33 em coisas novas. Prof. Valdir disse que fará reuniões com todas as pessoas do Bloco

34 B para entender como é que estão em cada uma das salas, laboratórios e salas de  
35 pesquisa. **2 - Expediente da Diretoria da Escola de Aplicação da FEUSP:** Profa.  
36 Vivian disse que o tema desse expediente poderia trazer uma movimentação sobre  
37 os profissionais da inspetoria, que atualmente, está com três pessoas, o que é muito  
38 difícil em uma escola que funciona em dois períodos. São mais de 700 estudantes e  
39 receberam dois funcionários em uma “espécie” de busca entre profissionais da USP  
40 como um todo e nos foi indicado quatro. Houve uma conversa essa semana com os  
41 profissionais, dois vão para a Escola de Aplicação, e esse processo tem sido bem  
42 rápido, dada a urgência do pedido. Prof. Valdir disse que houve uma entrevista com  
43 os candidatos, que têm limitações físicas para trabalhar no pátio da escola, mas em  
44 nenhum momento ficou claro qualquer explicitação de que não haverá concurso para  
45 básico. Isso se deu, quando falaram que os funcionários iriam começar na segunda-  
46 feira, a partir daí ficou muito claro que não vai ter concurso para básico. As pessoas  
47 que são básicos na carreira serão enviadas de outras unidades. O DRH procura e  
48 envia para a Unidade, e nessas condições não se pode esperar que venha o melhor  
49 funcionário básico que a Unidade tem, porque vem com a vaga. É triste estar num  
50 lugar indefinido até que se conseguisse um outro lugar que os aceitasse. Decidiu-se  
51 aceitar e compreende-se que não foi bom negócio pelo fato de perder uma vaga de  
52 Superior, não é o ideal, mas talvez uma terceirização seja mais viável do que abrir  
53 mão de uma vaga de superior. Profa. Vivian disse que essa pessoa precisa estar no  
54 pátio, exige força, destreza, habilidade com estudante, a escola é grande e precisa  
55 de uma sensibilidade no trato com os estudantes. Uma das funcionárias irá cumprir 3  
56 horas na escola e 3 horas na inspetoria. Profa. Monica disse que quanto a reforma,  
57 alguns professores pediram auxílio para encaixotar seus materiais, estão à espera  
58 dos carregadores. Prof. Rogério disse que a professora Sonia concordou em retirar o  
59 material que era da Profa Lisete e pediu que colocassem em caixas com cuidado e  
60 que estão esperando a monitora para organizar o material. Agradece a Direção nas  
61 conversas com os docentes. **3 - Expediente dos Membros:** Sra. Clara perguntou  
62 sobre o Plano Diretor, que os funcionários queriam ver o projeto e ficou de marcar  
63 uma discussão com o grupo. Vania esclarece que não se tem o projeto arquitetônico,  
64 somente a tomada de preço, a contratação. Profa. Maria Letícia pensa em um  
65 encaminhamento para desvincular o projeto da reforma do Bloco B, com o qual Prof.  
66 Valdir concorda. Profa. Mônica disse que talvez houve um equívoco, de um

67 entendimento prévio, enfatiza que não há qualquer discussão de se abrir mão do  
68 Plano Diretor, de ser cancelado. Vania informa que a empresa começa na terça-feira  
69 os primeiros trabalhos de isolamento em relação à pintura. Na segunda-feira terá oito  
70 carregadores, eles serão distribuídos entre os andares, começarão nas salas ímpares  
71 no segundo andar. O outro lado do corredor será usado para depositar as caixas. A  
72 logística prevê que se esvazie as salas para usar o espaço externo, porque é muita  
73 coisa para organizar. O pessoal da manutenção vai entrar junto para resolver as  
74 tomadas, adaptações. Prof. Valdir citou que se os professores precisarem de material  
75 para as aulas, ainda dá tempo de tirar, pode haver atrasos e ainda terá o cheiro da  
76 tinta. Clara pede o arquivo do plano diretor apresentado. Lilian pergunta sobre a  
77 reforma da lanchonete, e o que abrange e a Vania responde é todo o espaço da  
78 lanchonete, todos os banheiros do bloco B e um novo elevador, se conseguir, incluirá  
79 o centro acadêmico. **IIIª PARTE - ORDEM DO DIA: 1. PROCESSO SELETIVO: 1.1.**  
80 **ABERTURA: 1.1.1. MEMO.EDM/101/10082023 - REFERENDAR - Abertura de**  
81 **Processo Seletivo para contratação de 1 (um) Professor Contratado II ou III,**  
82 **claro 1268619, para atuar nas disciplinas: EDM0327 - Educação Infantil,**  
83 **EDM1327 - Educação Infantil, EDM0340 - Projeto de Estágio em Docência em**  
84 **Educação Infantil e EDM067E1 - Educação Infantil e Sociedade.** Colocada em  
85 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA)  
86 referendou por 09 (nove) votos. **1.2. INSCRIÇÕES: 1.2.1. MEMO.EDF/82/20082023**  
87 **- REFERENDAR - Relação dos candidatos inscritos no Processo Seletivo para**  
88 **contratação de um Professor Contratado III (Doutor), para as disciplinas: EDF**  
89 **0287 – Introdução aos Estudos da Educação – Enfoque Histórico 4800703 /**  
90 **4801703 – Educação Comparada em conformidade com o Edital FEUSP 50/2023.**  
91 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo  
92 (CTA) referendou por 09 (nove) votos. **1.3. COMISSÃO JULGADORA E**  
93 **INSCRIÇÕES: 1.3.1. MEMO EDM / 104 / 30082023 - REFERENDAR - Composição**  
94 **da Comissão Julgadora e inscritos no Processo Seletivo para contratação de**  
95 **um Professor Contratado III (Doutor), claro 1268619, para atuar nas disciplinas**  
96 **da área de Infância, em conformidade com o edital FEUSP 53/2023.** Colocada em  
97 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA)  
98 referendou por 09 (nove) votos. **1.4. COMISSÃO JULGADORA: 1.4.1.**  
99 **MEMO.EDF/83/3082023 - REFERENDAR - Composição da Comissão Julgadora**

100 **do Processo Seletivo para contratação de um Professor Contratado III (Doutor),**  
101 **para as disciplinas: EDF0287 – Introdução aos Estudos da Educação –Enfoque**  
102 **Histórico 4800703/4801703 –Educação Comparada em conformidade com o**  
103 **Edital FEUSP 50/2023.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho  
104 Técnico Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos. **1.5. CLARO**  
105 **DOCENTE: 1.5.1. MEMO EDA / 75 / 11092023 - Solicitação de 1 (um) claro de**  
106 **docente temporário, Prof. Contratado III, na disciplina EDA0463 - Política e**  
107 **Organização da Educação Básica no Brasil (Licenciatura).** Em decorrência da  
108 **aprovação da abertura do concurso para professor doutor - Ed. 45/2023 - claro**  
109 **1247344.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
110 Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos. **1.5.2. MEMO.EDA/76/11092023 -**  
111 **Solicitação de 1 (um) claro de docente temporário, Prof. Contratado III, na**  
112 **disciplina EDA0463 - Política e Organização da Educação Básica no Brasil**  
113 **(Licenciatura).** Em decorrência da aprovação da abertura do concurso para  
114 **professor doutor - Ed. 46/2023 - claro 1247336.** Colocada em discussão e, a seguir  
115 em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos.  
116 **2. RELATÓRIO: 2.1. MEMO EDF/85/04092023 - Relatório de afastamento para**  
117 **estágio de pesquisa da Profa. Fabiana Jardim, no período de 21/01 a 17/07/2023**  
118 **- Canberra - AC (Austrália).** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o  
119 Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos. **2.2.**  
120 **MEMO.EDM/106/01092023 - Relatório apresentado pela Profa. Ermelinda**  
121 **Moutinho Pataca sobre a realização de seu pós-doutorado, no período de**  
122 **01/09/2022 a 28/02/2023 - Itália.** **3. OUTROS ASSUNTOS: 3.1. Prof. Marcelo de**  
123 **Sales Souza - Solicita afastamento de 10 e 14/10/2023, para participar como**  
124 **palestrante do evento Cumbe and Angola Janga que ocorrerá no Campus da**  
125 **Universidade Estadual de San Diego (San Diego, Califórnia, EUA).** Colocada em  
126 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou  
127 por 09 (nove) votos. **3.2. Profa. Lindiane Viviane Moretti - REFERENDAR - Solicita**  
128 **afastamento para participar do Curso de Formação de Mediadores e**  
129 **Conciliadores na Unicamp, parceria com a CIP, no dia 11/08/2023, em Campinas**  
130 **- SP.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
131 Administrativo (CTA) aprovou por 09 (nove) votos. **3.3. Profa. Lindiane Viviane**  
132 **Moretti - REFERENDAR - Solicita afastamento para participar do Curso de**

133 **Formação de Mediadores e Conciliadores na Unicamp, recomendado pela CIP,**  
134 **no dia 18/08/2023, em Campinas - SP.** Colocada em discussão e, a seguir em  
135 votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 09 (nove) votos.  
136 **3.4. Arcelino Bezerra da Silva Neto - REFERENDAR - Solicita afastamento para**  
137 **participar e apresentar trabalho completo no XII Encontro Paulista em Ensino**  
138 **de Química, no período de 14 a 15/09/2023, em Sertãozinho e Rib. Preto - SP.**  
139 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo  
140 (CTA) referendou por 09 (nove) votos. **3.5. MEMO EDF / 87 / 11092023 - Plano**  
141 **Diretor.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico  
142 Administrativo (CTA) **retirou de Pauta para discutir depois.** **3.6. COMREC -**  
143 **Memorial Descritivo de Serviços.** Volta ao COMREC para avaliar e ajustar o  
144 programa com anuência dos funcionários administrativos, com prazo de 1 (uma)  
145 semana. **3.7. GT - Protocolo com orientações e direcionamento para o**  
146 **atendimento às pessoas com deficiência.** Indica como representante do CTA a  
147 Sra. Maria Clara Bueno Ferreira para compor o GT. Nada mais havendo, o Senhor  
148 Vice-Diretor, Prof. Valdir Heitor Barzotto agradeceu a presença de todos e deu por  
149 encerrada a reunião. E, para constar, eu, Luci Mara Reinaldo Gimenes, Assistente  
150 Técnica Acadêmica, lavrei e digitei a presente ata, que será assinada por  
151 mim  e pelo Vice-Diretor da FEUSP  na  
152 reunião em que foi discutida e aprovada. São Paulo, 14 de Setembro de 2023.