

1 **325ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DA FACULDADE**
2 **DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. ATA.** Às nove horas do
3 décimo quinto dia do mês de junho de dois mil e vinte três, na sala 101 do bloco A,
4 realizou-se a 325ª Reunião Ordinária do Conselho Técnico Administrativo (CTA) da
5 Faculdade de Educação, sob a Presidência da Senhora Diretora, Profa. Dra. Carlota
6 Boto, e com a presença dos seguintes membros: Prof. Dr. Rogério de Almeida, Chefe
7 do EDA, Profas. Dras. Kimi Aparecida Tomizaki, Chefe do EDF; Profa Dra. Vivian
8 Batista da Silva, Diretora da Escola de Aplicação; Sr. José Ferreira Filho,
9 representante dos discentes da Graduação, Srta. Paula Freire Mendonça,
10 representante dos funcionários administrativos; Sra. Lilian Victoria Curriel Passeri
11 (representante da direção); as Senhoras Maria Auxiliadora Riul de Freitas, Assistente
12 Técnica Financeira; Regina Sonia da Silva Santiago, Assistência Técnica
13 Administrativa; Nicolly Soares Leite e Representando a Biblioteca. Justificaram a
14 ausência: Prof. Dr. Valdir Barzotto, Vice-Diretor; Profa. Dra. Mônica Caldas
15 Ehrenberg, Chefe do EDM; Profa. Dra. Maria Letícia Barros Pedroso Nascimento,
16 representante dos docentes; a Sra. Tamar Rabelo de Castro, representante discente
17 da pós-graduação e Sra. Maria Clara Bueno Ferreira. Tendo em vista a presença dos
18 membros, a Senhora Diretora, declara aberta a sessão da 325ª Reunião Ordinária do
19 CTA. **Iª PARTE - DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS** - 1- Discussão e Votação da
20 Ata da 324ª Reunião Ordinária do Conselho Técnico Administrativo (CTA) da FEUSP,
21 realizada no dia 11/05/2023. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o
22 Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07(sete) votos, por unanimidade
23 dos presentes. **IIª PARTE - EXPEDIENTE - Expediente da Diretoria da FEUSP:** A
24 Profa. Carlota iniciou a reunião do Conselho Técnico Administrativo, justificando a ausência
25 do Professor Valdir, Vice-diretor, que está em reunião do Conselho Gestor, que é muito
26 importante para a Faculdade. A Diretora falou a respeito da reforma do Bloco B, que será
27 voltada para a acessibilidade na região onde era o Centro Acadêmico, o antigo Xerox, a
28 lanchonete e a construção de um elevador, onde era a livraria, e os banheiros. A Diretora
29 informou que participou de uma reunião, solicitada pelo Prof. Campilongo, Diretor da
30 Faculdade de Direito, que manifestou interesse em interagir com área de didática, mais
31 diretamente, a questão da pedagogia do ensino jurídico e tem interesse em manter contato
32 para poder qualificar os professores da Faculdade de Direito, do ponto de vista da Pedagogia,
33 da Didática. Segunda a Diretora, foi uma reunião bastante proveitosa A notícia do encontro



34 foi divulgada no site da Faculdade de Direito e da Faculdade de Educação. A Profa. Carlota
35 informou que haverá a Semana de Educação do dia 16 a 20 de outubro e o Simpósio de pós-
36 doutorado de 5 a 7 de dezembro. Também que no dia 19 de junho, terá o Fórum das
37 Licenciaturas, que abordará o resultado de todo um debate que foi feito sobre o programa de
38 formação de professores nas Unidades. A Diretora noticiou a Resolução 8423, de 10/05/2023
39 da Reitoria que institui o trabalho voluntário na Universidade de São Paulo. A ideia de trabalho
40 voluntário é para as pessoas que queiram trabalhar ganhando apenas um vale refeição ou
41 vale transporte. Aparentemente é uma forma que a Reitoria tem encontrado para suprir a
42 carência de funcionários. A Diretora informou ainda, que teve uma péssima notícia, em
43 relação às vagas de funcionários, que deveria ter vindo e foi dito que os primeiros funcionários
44 que terão processo seletivo realizado serão o de analista de sistemas, provavelmente terão
45 as suas contratações no segundo semestre, o que é péssimo, porque são seis vagas no total
46 necessárias e talvez terá duas no segundo semestre e as outras no ano que vem. A Profa.
47 Carlota falou que irá se mobilizar na semana que vem para falar na Reitoria e conseguir
48 mudar essa situação. Informa que na última reunião do Conselho Universitário houve a
49 votação e a aprovação de uma política de ação afirmativa que, no limite, assegura a reserva
50 de vagas em cada concurso de funcionários e docentes que tenha três vagas ou mais, caso
51 tenha menos de três vagas o que vai ocorrer é a bonificação, ou seja, ponderação diferente
52 na pontuação do candidato PPIs, essa foi a política adotada. A Profa. informou ainda que na
53 reunião do CO houve questionamento do coletivo de negros e negras da universidade em
54 relação à timidez, digamos, entre aspas, dessa política, mas foi isso que foi aprovado, além
55 de que todas as bancas deverão ter pelo menos uma pessoa negra. A Profa. Carlota
56 cumprimentou o EDF pelo lindo seminário Educação e Democracia, que foi realizado na
57 semana passada, trouxe debates muito ricos e muito importantes, do ponto de vista da
58 temática que se propôs a discutir. A Profa. Carlota disse que como ficou gravado, poderá ser
59 visto depois, essa é a parte boa dessas transmissões em que se consegue assistir de maneira
60 assíncrona. Continuando disse que foi aprovado o novo regulamento do programa de pós-
61 graduação, que introduz a Comissão Coordenadora de Curso, que não estava ainda e,
62 embora já existisse, não estava contemplada no regulamento. A Profa. Carlota falou da
63 política de ações afirmativas que também, embora existisse, também não estava
64 contemplada no regulamento, e o aumento do limite de orientações de oito para dez. Disse
65 que houve, pelo Observatório da Educação uma live sobre alfabetização que foi muito
66 interessante e que no dia 22 de junho, às 18 horas terá outra live pelo Observatório da
67 Educação sobre inteligência artificial, em relação a isso e agradeceu à Comunicação e Mídia,
68 em especial a Sra. Lilian, que tem dado todo o suporte, agradeceu ao Léo da Informática, que

69 sem eles não conseguiria fazer nada disso. Continuando, informou que haverá duas festas
70 juninas, uma delas na EA e no dia 23 de junho será no gramado da Faculdade de Educação,
71 foi enviado por email o pedido de participação e de contribuição de comidas e bebidas ou
72 mesmo financeiro. Continuando informou que houve as cerimônias de professor emérito, em
73 homenagem à Profa. Roseli Fichmann e Prof. Vitor Paro, da qual gerou um livro, agradece
74 ao Prof. Rogério pela organização do livro e, também, a cerimônia da Profa. Denice Catani.
75 A Profa. Carlota complementou, que terá no dia 3 de agosto, a cerimônia da professora Maria
76 Vitória Benevides, que será a última dessa leva de homenageados. Falou, ainda, sobre a
77 máquina de xerox que está na passagem de corredor, a ideia era de colocar em algum local
78 fechado, em alguma sala, para que se possa respeitar, também, os corredores na questão
79 da acessibilidade e também há espaços que a própria gráfica poderia contemplar essa
80 máquina. O Prof. Rogério falou que a Profa. Sônia fez uma sugestão e solicitou que tenham
81 uma impressora no segundo andar e o funcionamento da secretaria até as 21 horas. A Profa.
82 Carlota falou que não daria para tirar do térreo e colocar no segundo andar, porque ali ela é
83 muito utilizada e não é por falta de uso que se quer colocar em outra sala. A Profa. Carlota
84 disse que irá verificar a possibilidade de ter uma máquina xerox no segundo andar, assim
85 como o funcionamento da secretaria até às 21h00, como são coisas diferentes, irá por partes.
86 A Sra. Lilian comentou que na secretaria, por falta de funcionários, foi feita a condensação de
87 serviços e máquinas e optou-se por centralizar as máquinas para um mesmo local, que o
88 segundo andar tem acesso mais ermo, ainda mais distante, qualquer pessoa pode chegar e
89 mexer nas máquinas e os alunos ficam com a senha dos professores. A Profa. Carlota
90 comentou que em relação ao horário, terá uma reunião com as secretarias em breve e irá
91 ponderar como equacionar esse problema. Disse também, que uma aluna cadeirante colocou
92 algumas coisas: dificuldade com o elevador do Bloco B, quando entra no térreo, não tem
93 ninguém para auxiliá-la e pergunta se teria a possibilidade de colocar uma campainha para
94 chamar o vigia, colocar barras no banheiro e também sobre os carrinhos de limpeza que ficam
95 dentro dos banheiros. .A Sra. Regina explica que poderia colocar a campainha, mas que pode
96 ocorrer que, no momento, não tenha alguém para ajudá-la. A Profa. Carlota disse que quanto
97 as barras nos banheiros serão feitas na reforma e o carrinhos poderia avisar ao setor
98 responsável. A Sra. Regina falou que essa reforma está em fase de licitação. Continuando, a
99 Sra. Diretora informa que a reunião na sala do Conselho Universitário com as Pró-Reitorias
100 de Graduação e Cultura e Extensão sobre a curricularização da extensão, disse que esse
101 debate está crescendo e implicará em mudanças curriculares eminentes, porque há interesse
102 da Universidade que haja projetos conjuntos da extensão no currículo dos cursos de
103 graduação. O Prof. Rogério informou que tem reunião marcada com a CG e a CCEEx para

104 fazer essas discussões, que foram feitas no âmbito da CCEx e estão circulando. Perguntado
105 sobre a diferença entre as disciplinas obrigatórias e eletivas que se tem hoje, o Prof. Rogério
106 respondeu que são para estabelecer 10% da carga com disciplinas de extensão, que
107 atendessem à sociedade. **2 - Expediente da Diretoria da Escola de Aplicação da**
108 **FEUSP:** A Profa. Vivian informou que: Em relação ao Bloco A, estão em finalização as obras,
109 já foram praticamente concluídas, o movimento para retornar ao prédio e garantir que as aulas
110 em agosto já ocorram no prédio. Basicamente, vários setores da Faculdade de Educação
111 foram mobilizados, tanto ela como Prof. Fábio agradecem a todos os setores que estão
112 colaborando, porque é uma logística muito complexa e há muitos detalhes para todas as salas
113 em funcionamento no segundo semestre. A Profa. Vivian falou sobre a Festa da Aplicação no
114 dia 8 de Julho, que não acontecia desde 2020 por conta da pandemia, este ano foi retomada
115 e estão fazendo ampla divulgação, os convites estão sendo vendidos antecipadamente a
116 R\$5,00 e no dia custará R\$10,00. A Profa. Vivian falou que a Festa começará às 11h00 e
117 terminará às 17h00. Continuando disse de mais um evento que acontece na Escola de
118 Aplicação é relativo à visita de uma Universidade da Nova Zelândia, houve um evento à noite
119 destinado aos estudantes da Faculdade, algo muito importante relativo à formação de
120 professores, a escolarização e a descolonização. Disse que no dia 6 de junho, estiveram na
121 Escola de Aplicação, fazendo uma visita, vieram numa parceria estabelecida com os
122 pesquisadores da Faculdade de Educação ligados ao projeto temático da FAPESP, e essa
123 parceria permitiu que eles visitassem a Escola de Aplicação e que juntamente com o
124 Professor Augusto, professor de inglês, fizeram cartazes de boas-vindas. A Profa. Vivian
125 falou, também que no dia 19 de junho, esses mesmos professores da Nova Zelândia voltarão
126 para dar uma aula para os estudantes da Escola de Aplicação, do oitavo ano até ensino médio
127 sobre a cultura na Nova Zelândia e que não precisa ter grande fluência em inglês, a ideia é
128 justamente estabelecer esses contatos. A Profa. Vivian agradeceu também, mais uma vez, à
129 mídia e ao pessoal da CCEx, que estão procurando dar uma visibilidade maior a esse tipo de
130 visita com essa iniciativa. Disse que foram colados cartazes, como uma forma de convite mais
131 intenso às famílias, e aos estudantes. Comentou que teve inscrição e também terá
132 certificação dessa aula para os estudantes pela experiência muito boa e enriquecimento ao
133 currículo. Disse que contou com o apoio da Faculdade de Educação valorizando esse
134 trabalho e estão criando uma sistemática de visitas também. **3 - Expediente dos**
135 **Membros:** A Sra. Regina informou que acontecerá na próxima semana de 19 a 23/06, a
136 semana do descarte e doação, e que se houver livros para doação, que encaminhem para o
137 Bloco B, pois as pessoas que circulam estão mostrando interesse pelos livros. A Profa. Kimi
138 perguntou como ficou a situação dos banheiros do Bloco B. A Sra. Regina explicou que com

139 a reforma vai melhorar, e também vão mexer no encanamento. A Sra. Lili falou que estão
140 com problemas com prazos, o encaminhamento dos eventos ocorre com pouco tempo para
141 preparação e fazer agendamento na Agenda de Eventos. A Profa. Carlota disse que pedirá
142 às chefias de departamento que informem aos professores e fará o mesmo na Congregação.
143 O Sr. José perguntou sobre as vagas no estacionamento, que os alunos reclamam que não
144 há vagas para estacionar. A Profa. Carlota disse que isso é um problema interno e muitas
145 pessoas param nas vagas para pegar seus filhos. A Sra. Regina falou que no segundo
146 semestre com a entrega das obras isso irá se resolver. A Profa. Carlota falou que poderia ter
147 uma campanha de conscientização, porém só no segundo semestre. Pediu, também, que
148 quando forem encaminhar e-mail para repassar, que digam sobre o assunto. **IIIª PARTE -**
149 **ORDEM DO DIA - 1. PROCESSO SELETIVO: 1.1. INSCRIÇÕES: 1.1.1. MEMO**
150 **EDF/50 / 02062023 - REFERENDAR - Inscrições no Processo Seletivo para**
151 **contratação de um Professor Contratado III (Doutor), para as disciplinas: EDF**
152 **0292 - Psicologia Histórico-Cultural e Educação e EDF 0711- Práticas escolares**
153 **e discursos psicológicos: perspectivas críticas, em conformidade com o Edital**
154 **33/2023.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico
155 Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes.
156 **1.2. COMISSÃO JULGADORA: 1.2.1. MEMO.EDF/54/29052023 - REFERENDAR -**
157 **Composição da Comissão Julgadora do Processo Seletivo para contratação de**
158 **um Professor Contratado III (Doutor), para as disciplinas: EDF 0292 - Psicologia**
159 **Histórico-Cultural e Educação e EDF 0711- Práticas escolares e discursos**
160 **psicológicos: perspectivas críticas, em conformidade com o Edital FEUSP**
161 **33/2023.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico
162 Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes.
163 **1.3. PRORROGAÇÃO DE CLARO: 1.3.1. Of. 48/EA/1552023 - REFERENDAR -**
164 **Solicita a prorrogação, por mais 07 (sete) meses, dos claros temporários**
165 **1261444 e 1261452, para atender à necessidade temporária e excepcional**
166 **decorrente da falta do Prof. Fábio Bezerra de Brito.** Colocada em discussão e, a
167 seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete)
168 votos, por unanimidade dos presentes. **1.4. CANCELAMENTO: 1.4.1.**
169 **MEMO.EDF/48/29052023 - REFERENDAR - Tendo em vista a publicação da nova**
170 **Resolução 8434/2023 em 25/05/2023, que baixa parâmetros para a efetivação de**
171 **política afirmativa para PPIs, o processo seletivo Edital 34/2023, foi cancelado**

172 **aguardando a nova minuta de edital.** Colocada em discussão e, a seguir em
173 votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, por
174 unanimidade dos presentes. **2. CREDENCIAMENTO: 2.1. MEMO.EDF/56/07062023**
175 **- Pedido de credenciamento da Profa. Dra. Carla Biancha Angelucci para realizar**
176 **atividades previstas no Artigo 23 da Resolução 7271/16 e Circular CERT**
177 **01/2017. Parecer favorável emitido pelo Prof. Dr. Rogério de Almeida**
178 **(EDA/FEUSP).** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico
179 Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes. **3.**
180 **RELATÓRIO: 3.1. Relatório final do projeto de pesquisa sob o título:**
181 **Biodiversidade (Des)Colonizada: estudo exploratório sobre exposições de**
182 **museus de ciências naturais da Profa. Dra. Marta Marandino.** Colocada em
183 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou
184 por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes. **4. AFASTAMENTO: 4.1. Pedido**
185 **de afastamento da Profa. Lindiane Viviane Moretti (EA) para participar do Curso**
186 **Mediadores e Conciliadores na UNICAMP- Campinas no dia 02/06/2023.**
187 Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo
188 (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes. **5. OUTROS**
189 **ASSUNTOS: 5.1. Portaria Interna PRG 01/23 - Estabelece valor máximo de taxa**
190 **a ser cobrada pelas Unidades da USP para emissão, a partir de 2ª via, de**
191 **documentos acadêmicos de Graduação.** Colocada em discussão e, a seguir em
192 votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, por
193 unanimidade dos presentes. **5.2. REFERENDAR - Solicitação de verba para**
194 **participação em cursos/evento de Gabriela Consolino Ximenes.** Colocada em
195 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA)
196 referendou por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes. **5.3. REFERENDAR**
197 **- Solicitação de verba para participação em cursos/evento da Profa. Lindiane**
198 **Viviane Moretti (EA).** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho
199 Técnico Administrativo (CTA) retirou o item da Pauta. **5.4. Área para fumantes da**
200 **FEUSP.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico
201 Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes.
202 **5.5. MEMO. EDA/48/14062023 - Auxílio financeiro aprovado pela Pró-Reitoria de**
203 **Graduação destinado à participação de 80 estudantes de graduação e 06**
204 **monitores para realização da viagem didática interdisciplinar – Paraty/RJ.**

205 **Iniciativa dos Profs. Iracema Santos do Nascimento, Denise Carreira, Rosenilton**
206 **Oliveira e Eduardo Januário.** Profa. Carlota cumprimenta, em nome do CTA, os
207 professores responsáveis pela iniciativa. Colocada em discussão e, a seguir em
208 votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, por
209 unanimidade dos presentes. **5.6. REFERENDAR - Solicitação de verba para**
210 **participação em cursos/evento de Anna Cecília de Paula Cruz.** Colocada em
211 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA)
212 referendou por 07 (sete) votos, por unanimidade dos presentes. Nada mais havendo,
213 a Senhora Diretora agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. E,
214 para constar, eu, Luci Mara Reinaldo Gimenes, Assistente Técnica Acadêmica, lavrei
215 e digitei a presente ata, que será assinada por mim  e pela Diretora
216 da  FEUSP na reunião em que for discutida e aprovada. São Paulo,
217 15 de junho de 2023.