

315ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. ATA.

Conforme Res. nº 7945, de 27/03/2020, alterada pela Resolução 7956/2020 de 08/06/2020, que autoriza reunião à distância. Às nove horas do décimo

quarto dia do mês de julho de dois mil e vinte dois, realizou-se a 315ª Reunião Ordinária do Conselho Técnico Administrativo (CTA) da Faculdade de Educação,

sob a Presidência do Senhor Vice-Diretor Prof. Dr. Valdir Heitor Barzotto e com a presença dos seguintes membros: Profas. Dras. Cássia Sofiato Geciauskas,

Vice-Chefe do EDF; Lúcia Helena Sasseron, Vice-Chefe do EDM; Maria Letícia Barros Pedroso Nascimento, representante dos docentes; Dina Carla da Costa

Bandeira, representante discente da pós-graduação; Adriana Ranelli Weigel, representante dos funcionários da FEUSP; a Profa. Dra. Livia Donnini de Araújo

Rodrigues, representando a Escola de Aplicação; a Senhora Maria Auxiliadora Riul de Freitas, Assistente Técnica Financeira; a Senhora Regina Sonia da Silva

Santiago, representando a Assistência Técnica Administrativa; Senhora Nicolly Soares Leite, representante da Biblioteca e Documentação; a Senhora Luci Mara

Reinaldo Gimenes, Assistente Técnica Acadêmica. Justificou ausência: Profa. Dra. Kimi Aparecida Tomizaki, Profa. Dra. Mônica Caldas Ehrenberg, Vivian

Batista da Silva, Carmen Sylvia Vidigal Moraes. Tendo em vista a presença dos membros, o Senhor Vice Diretor, em exercício, declara aberta a sessão da 315ª

Reunião Ordinária do CTA. **Iª PARTE - DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE ATAS -**

1 - Discussão e Votação da Ata da 314ª Reunião Ordinária do Conselho Técnico Administrativo (CTA) da FEUSP, realizada no dia 09/06/2022. Colocada em

discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 06 (seis) votos e 01 (uma) abstenção. **IIª PARTE - EXPEDIENTE -**

1- Expediente da Diretoria da FEUSP: 1) O Prof. Dr. Valdir Heitor Barzotto agradece a todas as pessoas envolvidas no evento sobre a Posse da Direção e

Vice Direção e afirma que, tanto ele como Profa. Carlota Boto, que encontra-se de férias, sentiram-se muito à vontade com o modo como o evento foi

organizado, declarando ter sido um evento simples com uma organização muito cuidadosa e até certo ponto, descontraído. 2) Em seguida, informa que foi feita

uma reunião para a instalação dos trabalhos de criação da Comissão Estatutária correspondente à Pró-Reitoria de Inclusão e Pertencimento - PRIP, que

apresentou um histórico de dados institucionais e que, basicamente, definiram-

se duas ações importantes: de que a comissão de equidade ampliada por membros interessados presentes na reunião ou não, assumam os trabalhos com vistas à criação dessa comissão, com prazo até a congregação de outubro, e até lá que se tenha uma minuta de criação, que será inspirada nas comissões existentes. Ao mesmo tempo foram solicitadas minutas de mudanças de regulamento da Unidade e alguma proposta de minuta de regulamentação da nova comissão, como modelos para essa proposta. Sugeriu que os docentes interessados em integrar essa comissão ampliada, entrassem em contato com a Profa. Fabiana Jardim, do EDF, pela Comissão de Equidade e foi indicada como suplente do Prof. Valdir nesta Comissão, até o dia 20 de julho, para que os nomes sejam enviados à Reitoria. Essa mesma comissão está trabalhando no documento que circulou, para regulamentar a heteroidentificação no vestibular na Comissão de Equidade ampliada, composta pelos Profs. Denise Carreira Soares, Felipe de Souza Tarábola, Eduardo Januário e Iracema Santos do Nascimento, indicados pela Comissão de Graduação, para encaminhar à Pró-Reitoria. 3) Informa que todos os concursos foram realizados e a tempo dos docentes aprovados serem contratados. Agradece a equipe da Assistência Acadêmica pelo trabalho. 4) Informa que fizeram duas reuniões com os pais de alunos da Escola de Aplicação e que existe uma preocupação com a situação da Escola, embora se tenha a promessa do Reitor e Vice-Reitora de que todas as vagas serão preenchidas a partir de 2023, para que a EA volte a funcionar na sua quase normalidade. Há um pedido para outras reuniões e um pedido de pai de aluno para participação na reunião do CTA. Como não tinha nenhum tópico relativo às vagas e a EA conta com representante, o pedido não foi aceito. Para encaminhar os concursos que estão prometidos para EA, pediu-se reunião junto ao DRH e posteriormente com a Reitoria, que precisam de um documento assinado garantindo essas vagas, para início aos editais de concursos. Há dúvida sobre quem fará os concursos e essa resposta só o DRH poderá dar. No entanto, o Diretor do DRH encontra-se de férias e como a Profa. Carlota também está de férias, no seu retorno será agendada uma reunião com o Diretor do DRH.

2 - Expediente da Diretoria da Escola de Aplicação da FEUSP: A Profa. Livia informa sobre as contratações dos professores efetivos a partir do próximo ano, cujo assunto já foi citado no expediente da direção, e que a preocupação dos pais é compreender a contratação dos professores. Informa também do pedido

69 de demissão dos professores contratados no final do primeiro semestre e, por
70 conta disso, no próximo semestre a EA terá turmas sem professores,
71 especialmente o Fundamental I. Inclusive estão pensando na contratação de
72 estagiários remunerados. Estão revisando os editais para contratação de
73 temporários e paralelamente fazendo consultas para contratação, por liminar, em
74 caráter excepcional, de docentes temporários. Outra ação é sobre os parceiros
75 da escola que oferecem clubes e atividades em contraturno e trazer para o turno
76 e, enquanto essa situação legal e burocrática não se resolve, fazer uma conversa
77 com a Profa. Cintya Ribeiro, da Comissão de Pesquisa, sobre a possibilidade de
78 envolver os pós-doutorandos nesse momento de excepcionalidade. Informa
79 ainda que está em contato com a Profa. Ana Zerbato, Orientadora da EA, para
80 que esse projeto saia em nome dela. Informa que a EA teve 240 inscrições para
81 as vagas remanescentes e que a Sra. Fátima Lacerda, Secretária em exercício
82 da EA, está fazendo a verificação da documentação dessas inscrições. **3 -**
83 **Expediente dos Membros:** 1) A Sra. Adriana Ranelli Weigel, representante dos
84 funcionários da FEUSP, faz um alerta sobre a elevação do número de casos de
85 contaminação por Covid-19 e a necessidade de observação atenta dos
86 protocolos sanitários da Unidade e da compreensão de todos sobre o impacto
87 que esse aumento pode trazer para a dinâmica e fluxo dos trabalhos nos
88 diferentes setores, uma vez observado um número maior de funcionários
89 contaminados e que necessitam ficar afastados. Informou também sobre a
90 criação do Núcleo de Funcionárias da FEUSP, por meio das representantes que
91 participam do CTA e da Comissão de Equidade/CDB, no início do mês de julho.
92 O Núcleo tem como objetivo constituir um espaço seguro, acolhedor, de escuta
93 sensível, diante de situações de assédio vivenciadas na Instituição. Segue
94 abaixo a contextualização do que levou a criação do Núcleo, seu objetivo e
95 proposta de atividades que irá desenvolver. “Essa necessidade foi sentida por
96 conta dos relatos que chegaram até as representantes, de possíveis casos de
97 assédio cometidos por um colega funcionário que recentemente foi preso,
98 acusado de importunação sexual no trajeto de ônibus a caminho da Unidade.
99 Diante da gravidade da situação, convidamos todas as colegas funcionárias da
100 Unidade para duas conversas ao longo do mês de junho. Nessas duas conversas
101 (que contaram com média de 30 participantes), pudemos ouvir relatos de outras
102 colegas que se sentiram confortáveis em compartilhá-las com o grupo. As

participantes expuseram suas preocupações e assim, coletivamente, demos um passo na construção e valorização desse espaço, entendendo a importância da validação dos relatos, do reconhecimento dos eventos como forma de assédio, e da necessidade de, a partir de conversas mais frequentes no núcleo, não sentirmos que estamos sozinhas e expostas individualmente, tomarmos decisões coletivas e pensar em ações que possam, primeiramente, garantir um ambiente de trabalho seguro para as funcionárias mulheres. Então, foi encaminhado um documento para a direção da Faculdade de Educação, para oficialmente comunicar à Direção sobre as reuniões com as funcionárias mulheres, e marcamos uma reunião (ocorrida em 04/07) com a Professora Carlota para apresentar as preocupações do grupo de funcionárias, o desejo de organização e auto-gestão do Núcleo, o que motivou tal organização, e as propostas sugeridas nas 2 conversas que tivemos. É importante dizer que a Direção/Professora Carlota, acolheu prontamente todas as propostas feitas, demonstrou extrema preocupação com toda a situação, o que não somente tranquilizou as funcionárias trabalhadoras, mas estabeleceu uma relação de confiança na gestão, que se inicia agora. O Núcleo já está programando uma atividade educativa, exclusivamente com todas as funcionárias técnico-administrativas da unidade, prevista para acontecer em 25/07, no período da tarde e, em breve, todas serão convidadas.” Professor Valdir parabenizou pela criação do Núcleo, reforçando o apoio institucional às atividades que o Núcleo irá desenvolver. A Professora Maria Letícia também reforçou a importância de um Núcleo como esse e sugeriu que as docentes também devessem conversar sobre uma proposta semelhante. A Professora Lúcia Sasseron disse que gostaria de participar das atividades do Núcleo. Adriana respondeu que nesse primeiro momento, o Núcleo está focado em desenvolver atividades para as funcionárias técnico-administrativas; mas que tem planos de realizar atividades incluindo todos os segmentos da unidade, inclusive as funcionárias/funcionários terceirizados.

IIIª PARTE - ORDEM DO DIA - 1. PROCESSO SELETIVO: 1.1. PRORROGAÇÃO DE INSCRIÇÕES: 1.1.1. REFERENDAR - Of. 93/EAFEUSP/VBS/ccslb - Solicita a prorrogação de inscrições referente ao Edital FEUSP 70/2022, de 04/06/2022, claro nº 1256017. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **1.2.**

COMISSÃO JULGADORA E INSCRITOS: 1.2.1. REFERENDAR - Of. 103/EAFEUSP/MI/ccslb - Composição da Comissão Julgadora e aprovação dos inscritos no Processo Seletivo para contratação de um Professor Contratado III (Professor Doutor) ou Professor Contratado II (Assistente) ou Professor Contratado I (Auxiliar), por prazo determinado, em jornada de 12 horas semanais, para os cargos nº 1256017, concedidos pela Comissão de Claros Docentes da USP, para atuar no Ensino Fundamental II, em conformidade com o Edital FEUSP 70/2022. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes.

1.2.2. REFERENDAR - Of. 106/EAFEUSP/FBB/ccslb - Mudança na composição de banca - Etapa Graduado - Referente ao Edital 70/2022. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes.

1.2.3. REFERENDAR - Of. 92/EAFEUSP/VBS/ccslb - Em retificação ao ofício 91/EAFEUSP/CBS/ccslb, do Processo Seletivo para contratação de 1 (UM) Professor de SOCIOLOGIA na Escola de Aplicação, Edital FEUSP 65 de 26/05/2022 - indeferimento de inscrição. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes.

2. RELATÓRIO FINAL: 2.1. REFERENDAR - MEMO-EDA -37/2022 - Resultado Final do Processo Seletivo, Edital 68/2022, para a contratação de 1 (um) Professor Contratado III (Doutor), Claro Nº 1256408 no EDA. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes.

2.2. REFERENDAR - Resultado final do Processo Seletivo para contratação de 2 (dois) Professores de História, Edital FEUSP Nº 64/2022, de 26 de maio de 2022. Etapa Doutor, claros nºs 1261444 e 1261452. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes.

2.3. REFERENDAR - Resultado Final do Processo Seletivo para contratação de 1 (um) professor de sociologia na Escola de Aplicação - Etapa Doutor - candidatos desistiram. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes.

2.4. REFERENDAR - Resultado final

do Processo Seletivo para contratação de 1 (um) professor de sociologia na Escola de Aplicação, Edital 65/2022, de 26/05/2022, Etapa Graduado, claro nº 1261436. Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **2.5. REFERENDAR - Resultado final do Processo Seletivo para Professor de Ciências na Escola de Aplicação, Edital 70/2022, de 04/06/2022 - Etapa Mestre - não houve classificados.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **2.6. REFERENDAR - Resultado final do Processo Seletivo para Professor de Ciências na Escola de Aplicação, Edital 70/2022, de 04/06/2022 - Etapa Graduado - não houve classificado.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **3. AUTORIZAÇÃO PARA LIMINAR: 3.1. REFERENDAR - Of. 97/EAFEUSP/VBS/ccslb - Solicita autorização para liminar a partir de 22/06/2022, da Sra. ELENA PAJARO PERES, claro nº 1261444, para atuar como Professora de História na Escola de Aplicação.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **3.2. REFERENDAR - Of. 101/EAFEUSP/VBS/ccslb - Solicita autorização para liminar a partir de 22/06/2022, da Sra. da Sra. SÍLVIA CEZAR MISKULIN, claro nº 1261452, para atuar como Professora de História na Escola de Aplicação.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **3.3. REFERENDAR - Of. 105/EAFEUSP/VBS/ccslb - Solicita autorização para liminar a partir de 28/06/2022, do Sr. GABRIEL BARBOSA TEIXEIRA, claro nº 1261436, para atuar como Professor de Sociologia na Escola de Aplicação.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **4. AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO: 4.1. REFERENDAR - Of. 96/EAFEUSP/VBS/ccslb - Contratação de ELENA PAJARO PERES, claro nº 1261444, para atuar como Professora de História na Escola de Aplicação.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela

unanimidade dos presentes. **4.2. REFERENDAR - Of. 100/EAFEUSP/VBS/ccslb - Contratação de SÍLVIA CEZAR MISKULIN, claro nº 1261452, para atuar como Professora de História na Escola de Aplicação.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **4.3. REFERENDAR - Of. 104/EAFEUSP/VBS/ccslb - Contratação de GABRIEL BARBOSA TEIXEIRA, claro nº 1261436, para atuar como Professor de Sociologia na Escola de Aplicação.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) referendou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **5. ATIVIDADE SIMULTÂNEA: 5.1. Memo. EDM/153/FE/1.7.2022 - Pedido apresentado pela professora Vivian Batista da Silva para realização de atividade simultânea (aulas sobre temas específicos junto ao MBA Gestão Escolar - PECEGE ESALQ USP), que será realizada ao longo do período de 06/2022 à 12/2024, com aulas de 4 horas de duração.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **6. AFASTAMENTO: 6.1. Pedido de afastamento do Prof. Marcelo Giordan Santos de 01/03/2023 a 28/02/2024, para Lyon-AR - França para Realização de programa de pós-doutorado ou congênere.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **6.2. Pedido de afastamento da Profa. Ermelinda Moutinho Pataca de 01/09/2022 a 30/06/2023 Rio de Janeiro-RJ - Brasil para realização de programa de pós-doutorado ou congênere.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **7. RELATÓRIO DE AFASTAMENTO: 7.1. Relatório de Afastamento da Profa. Dra. Ermelinda Moutinho Pataca.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **7.2. Relatório de Afastamento da Profa. Dra. Claudia Rosa Riolfi.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **7.3. Relatório de Afastamento do Prof. Dr. Valdir Barzotto.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico

239 Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos
240 presentes. **7.4. Relatório de Afastamentos da Profa. Dra. Karina Soledad**
241 **Maldonado.** Colocada em discussão e, a seguir em votação, o Conselho
242 Técnico Administrativo (CTA) aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos
243 presentes. **8- DOAÇÕES: 8.1. Proc. 22.1.649.48.5 - Registro de Bens de**
244 **terceiros - Prof. Elie George Guimarães Ghanem Junior** Colocada em
245 discussão e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA)
246 aprovou por 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. **8.2. Proc.**
247 **22.1.653.48.2 - Bens patrimoniais doados pela FAFE.** Colocada em discussão
248 e, a seguir em votação, o Conselho Técnico Administrativo (CTA) aprovou por
249 07 (sete) votos, pela unanimidade dos presentes. Nada mais havendo, a
250 Senhora Diretora agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.
251 E, para constar, eu Luci Mara Reinaldo Gimenes, Assistente Técnica Acadêmica,
252 lavrei e digitei a presente ata, que será assinada por mim e pelo
253 Vice-Diretor da FEUSP na reunião em que for discutida e
254 aprovada. São Paulo, 14 de julho de 2022.