

1 Ata da 330ª Reunião Ordinária da Comissão de Graduação (CG), realizada aos
2 7/11/2024, às 09h00, na sala 122, bloco B da Feusp, sob a presidência de Lívia de
3 Araújo Donnini Rodrigues, com a presença das(os) membros: Ana Laura Godinho
4 Lima, Eduardo Januário, Elisabeth dos Santos Braga, Émerson de Pietri, Ermelinda
5 Moutinho Pataca, Patrícia Aparecida do Amparo, Sylvia Lia Grespan Neves, Nicoli
6 Sabrina Tedeschi, representante discente da Pedagogia participaram como convidado
7 a Sra. Solange Cleide Francisco Cecatto, chefe do Serviço de Graduação. O prof.
8 Fernando Luiz Cássio Silva justificou a ausência. **Iª PARTE. REUNIÃO ABERTA COM**
A PARTICIPAÇÃO DO PRÓ-REITOR. PRIMEIRA PARTE DA REUNIÃO. A
reunião teve início com uma breve contextualização sobre o movimento dos Conselhos
Universitários Temáticos, iniciado em 2022. O primeiro conselho focou na graduação,
seguido por outros sobre pós-graduação, cultura e extensão, inclusão e
pertencimento, etc. No CO temático da Graduação, buscou-se discutir e dar
visibilidade a temas relevantes para os cursos de graduação da USP. Desde então,
diversas ações foram implementadas com o objetivo de aprimorar a formação
acadêmica, especialmente a formação de professores. Entre elas, destacam-se o PDPD
(Programa de Desenvolvimento Profissional Docente) e a realização do Fórum das
Licenciaturas, seguido de encontros para elaborar um novo documento com os
princípios e objetivos do programa de formação professores (PFP-USP). Esse processo
também está alinhado às mudanças curriculares, como a curricularização da extensão,
visando aprimorar a representatividade e o apoio às áreas de ensino e atender às
demandas do programa de Formação de Professores. Na sequência, o professor
Marcos Neira, pró-reitor Adjunto de Graduação, fez uma apresentação incluindo
indicadores quantitativos sobre a formação de professores, extraídos do sistema
Júpiter, e os desafios enfrentados na implementação das novas diretrizes e mudanças
curriculares nas licenciaturas da USP. Após a apresentação, foi aberta a discussão. **IIª**
PART. 1 EXPEDIENTE. 1.1 Comunicados da Presidência da CG. Semana
Pedagógica Docente USP. No contexto do Programa de Desenvolvimento
Profissional Docente (PDPD), a Pró-Reitoria de Graduação (PRG) e a Pró-Reitoria de
Pós-Graduação (PRPG) lançam, com grande entusiasmo, a **1ª Semana Pedagógica**
Docente USP, a ser realizada de **17 a 21 de fevereiro de 2025**. A iniciativa visa
atender a dois de seus objetivos estratégicos: **aprimorar a formação pedagógica**

33 **docente e inovar continuamente os métodos de ensino e aprendizagem.** A
34 Semana Pedagógica será composta por atividades descentralizadas, realizadas nos
35 diversos campi da USP, com o objetivo de promover encontros entre docentes para
36 discutir desafios pedagógicos, compartilhar experiências, aprofundar conhecimentos
37 e buscar soluções para questões que impactam o ensino. A proposta é fomentar a
38 reflexão e a experimentação de novas formas de planejar, desenvolver e avaliar o
39 trabalho educacional, sempre com foco na melhoria contínua da prática pedagógica.
40 Com o intuito de valorizar as expertises do corpo docente, todos os professores foram
41 convidados a apresentar propostas de atividades, como minicursos, mesas-redondas,
42 palestras, oficinas, rodas de conversa, debates, entre outras, em formatos presenciais,
43 remotos ou híbridos. As atividades poderão ser realizadas no campus do docente
44 proponente ou em outro campus da USP. A participação de todos é fundamental para
45 a construção de uma programação diversificada, relevante e que reflete a criatividade
46 e o talento dos docentes da universidade. A realização da Semana Pedagógica tem
47 como base a compreensão de que o compartilhamento de saberes pedagógicos
48 fortalece a comunidade acadêmica, além de promover a reflexão crítica sobre as
49 práticas de ensino. Para inscrever uma atividade na programação da Semana
50 Pedagógica, os docentes devem acessar o link disponível até o **dia 17 de novembro**
51 **de 2024.** Nesse link, será possível obter mais informações sobre o evento e realizar
52 a inscrição de uma ou mais propostas. As atividades propostas devem se alinhar a
53 pelo menos um dos seguintes blocos do PDPD: **Bloco I: Formação, Estruturas**
54 **Curriculares e Disciplinas.** Atividades relacionadas diretamente aos conhecimentos
55 específicos da área de atuação do docente. **Bloco II: Fundamentos teóricos e**
56 **práticos da Educação.** Atividades que abordem a formação pedagógica de maneira
57 geral, incluindo a relação docente-estudante-conhecimento, a diversidade no
58 ambiente universitário e as trajetórias formativas. **Bloco III: Fundamentos**
59 **teórico-metodológicos do processo de ensino-aprendizagem.** Atividades
60 voltadas para o ensino nas áreas específicas do saber. Em caso de dúvidas, os
61 docentes podem entrar em contato exclusivamente por meio do e-mail:
62 **semanapedagogica@usp.br.** **COG - 24 DE OUTUBRO.** **Ordem do dia:** Três
63 temas da ordem do dia têm implicações para a CG-FE: (1) a discussão sobre uma
64 nova estrutura para as disciplinas no Júpiter (alterando a ordem e o que se pede que

65 seja incluído - atualmente a metodologia está junto com a avaliação, não tem espaço
66 específico para incluir viagens didáticas). Houve um debate muito bom, diferentes
67 propostas, e tudo será organizado pela CCI para posterior encaminhamento do novo
68 modelo; (2) a aprovação de uma nova portaria que regulamenta como fazer a Colação
69 de Grau, que precisará ser estudada e compartilhada com a Assistência Acadêmica;
70 (3) aprovação do Calendário Escolar de 2025. **Informes dos Pró-reitores.**
71 Congresso de Graduação (tema + desafios para os próximos anos). GT Fuvest:
72 trabalhos até 3 de novembro para apresentação das versões finais + reunião dia 13
73 para acertos finais. Divulgação, inscrição e seleção dos bolsistas PIBID até o início de
74 dezembro. Relato sobre a reunião de apresentação da ferramenta digital para a gestão
75 dos estágios, destacando dois aspectos: a possibilidade de assinatura pelo USP Assina
76 e, uma vez validadas, o envio das horas de estágio diretamente para o histórico escolar
77 do estudante, via JupiterWeb. Mudança na maneira de fazer a matrícula dos
78 ingressantes. Ela voltará para as unidades, mas será feita de maneira remota. Haverá
79 formação para os funcionários para que cada Serviço de Graduação cuide do processo
80 de matrícula dos ingressantes da sua própria unidade. Estudantes informam que estão
81 sendo coletadas assinaturas para um abaixo-assinado para que haja cota trans na USP
82 (2%). Alumni USP concede prêmios a estudantes e também às unidades que
83 participam mais ativamente, tanto na inscrição de seus egressos, quanto na promoção
84 de atividades. Ribeirão informa que tem recebido laudos de TDH e TEA não apenas
85 para solicitar acessibilização do currículo para as disciplinas que está ou vai cursar,
86 mas também para pedir retificações dos históricos. Pró-reitor diz que se trata de algo
87 inter-pró-reitorias, e que está na pauta das conversas entre PrG e PrIP. Debate sobre
88 as ações da PRCEU de interface com a graduação (Feira Usp, De volta à escola,
89 Curricularização da Extensão) e solicitação de que haja uma coordenação mais estreita
90 entre as duas pró-reitorias. **Informes da Congregação do dia 31 de outubro.**
91 Progressão dos funcionários - relatos feitos pela direção do andamento interno dos
92 trabalhos e do representante no CO sobre o orçamento + manifestação dos
93 funcionários com pedido de moção da Congregação. Nova política de avaliação de
94 artigos e periódicos. Cai o Qualis e entra uma nova estratificação em 8 níveis, com
95 impacto geral do periódico e impacto específico dos artigos. Censo da FEUSP -
96 pequena exibição no auditório da FE. Sistema SUA da PRIP para denúncias de modo

que os procedimentos de averiguação sejam mais rapidamente instaurados. Caso de denúncia de racismo na EA. Manifestação da Direção da EA, dos funcionários (por meio de carta) e dos estudantes (por meio do RD). **1.2 Comunicados do Serviço de Graduação.** Não houve comunicados. **1.3 Comunicados da CoC Pedagogia.** Não houve comunicados. **1.4 Comunicados da Comissão de Estágio, Estudos Independentes e TCC.** Não houve comunicados. **1.5 Comunicados da CoC Licenciaturas.** Não houve comunicados. **1.6 Comunicados dos membros da Comissão de Graduação.** Não houve comunicados. **2 ORDEM DO DIA.** **2.1** Alterações em Disciplinas Interdepartamentais **ESTUDOS INDEPENDENTES.** A profa. Lívia relembra que, conforme estabelecido no currículo da pedagogia, os estudantes devem cumprir uma carga horária de 200 horas de estudos independentes. As atividades dessa carga horária são divididas em dois tipos: Atividades de Aprofundamento Cultural, de caráter individual e têm como objetivo o desenvolvimento pessoal do estudante, como cursos, palestras, exposições de museus, entre outros; e Atividades Extensionistas, aquelas que envolvem o estudante em projetos ou ações de inserção social. São as atividades desse último conjunto que passam a ser reconhecidas como parte da extensão universitária. As atividades de extensão já fazem parte do currículo dos estudantes, sendo registradas na tabela de Estudos Independentes, que possui um conjunto de atividades aceitas e um critério de avaliação específico. A revisão das ementas das disciplinas de Estudos Independentes foi necessária para caracterizar de forma mais clara as atividades extensionistas (eixo inserção social) e as atividades de aprofundamento pessoal (eixos qualificação e investigação). As disciplinas de estudos independentes não possuem carga horária definida no currículo formal (são disciplinas de 0 créditos), sendo que as horas dedicadas a essas atividades são avaliadas individualmente. As atividades realizadas pelos estudantes são registradas no histórico escolar após a conclusão da carga horária exigida. Com as modificações propostas, as atividades de extensão e de aprofundamento pessoal passaram a ser tratadas de forma separada, de acordo com a seguinte distribuição: Disciplinas 1 a 5 ficam destinadas ao registro de atividades de extensão (120 horas de atividades extensionistas) e Disciplinas 6, 7 e 8 ficam destinadas ao registro de atividades de aprofundamento acadêmico e cultural. Colocada em discussão e, a seguir, em votação, a Comissão de Graduação aprovou

129 as alterações por 10 (dez) votos, com a unanimidade dos presentes. **2.2 Aluna**
130 **solicita revisão de nota emitida por docente temporário.** A professora Lívia
131 esclareceu que o tema foi levantado a partir de uma solicitação de revisão de nota
132 feita por uma aluna, referente a uma avaliação de um docente temporário que não
133 está mais vinculado à universidade. Situações como essa, de revisão de nota, são
134 comuns e, geralmente, tratadas pelas coordenações das CoCs, que atuam como
135 mediadoras entre o aluno e o docente envolvido, com o objetivo de esclarecer o caso
136 e buscar uma solução. Na maioria das vezes, essa mediação é eficaz, resultando na
137 resolução do conflito diretamente entre as partes. A professora Lívia aproveitou o
138 momento para destacar a necessidade de se pensar em alternativas e protocolos mais
139 eficazes para tratar casos que envolvam docentes temporários. Embora o caso
140 específico tenha sido resolvido, a situação levanta preocupações, principalmente
141 considerando o aumento do número de docentes temporários e a alta rotatividade, o
142 que exige um planejamento mais estruturado para lidar com as questões
143 administrativas relacionadas a alterações de notas e frequências. Após a discussão, a
144 CG decidiu encaminhar o tema para as coordenações das CoCs, com o compromisso
145 de retornar à CG posteriormente para deliberação. **2.3 Proposta de avaliação do**
146 **curso em duas fases.** A professora Lívia apresentou as contribuições recebidas no
147 formulário de avaliação do curso. Após discussão, foi decidido formar um mini grupo
148 responsável por revisar as contribuições, organizar as informações, definir o calendário
149 de implementação e discutir os detalhes do instrumento de avaliação. O objetivo é
150 iniciar a implementação da avaliação em 2025. Após a elaboração do calendário e do
151 instrumento, o mini grupo apresentará as propostas para aprovação final da CG. O
152 mini grupo será composto por Ana Laura, Lívia, Nicole e Rosenilton. **2.4.**
153 **RESOLUÇÃO CoIP Nº 8705, DE 09 DE OUTUBRO DE 2024.** A professora Lívia
154 trouxe à ordem do dia o tema do uso do nome social para pessoas transgênero na
155 Universidade de São Paulo, com o objetivo de reforçar as ações necessárias para
156 prevenir discriminação e violência no contexto acadêmico. Destacou que, embora a
157 responsabilidade formal pela implementação das medidas seja da Pró-Reitoria de
158 Inclusão e Pertencimento (PRIP), a operacionalização das ações no âmbito acadêmico
159 cabe à Pró-Reitoria de Graduação, especialmente em relação à vida acadêmica dos
160 estudantes. A professora explicou que, anteriormente, existia apenas uma orientação

161 técnica que assegurava o direito ao uso do nome social nas documentações
162 acadêmicas. Contudo, havia dificuldades práticas, especialmente nos casos em que a
163 alteração do nome nos documentos pessoais não havia sido formalizada, o que gerava
164 conflitos ao emitir documentos como diplomas, nos quais o nome acadêmico não
165 coincidisse com o nome social. Com a nova resolução, que formaliza esse direito, as
166 pessoas transgênero poderão ter o nome social reconhecido em todos os documentos
167 acadêmicos, respeitando sua identidade de gênero. A professora enfatizou que esse
168 é um direito do estudante, que deve ser tratado com o devido respeito por toda a
169 instituição, refletindo o compromisso institucional de todos. A resolução também
170 reforça a importância de naturalizar o uso do nome social, abordando o tema com
171 seriedade e sensibilidade. Foi informado que será criada uma força-tarefa na FEUSP
172 para revisar e reformular todos os documentos e formulários utilizados pela unidade.
173 Esse processo será facilitado com a colaboração de um programador. Além disso, foi
174 destacado que, ao longo do ano, a CIP-FE organizou rodas de conversa com docentes,
175 servidores técnicos-administrativos e discentes, abordando temas como equidade de
176 gênero e o respeito ao uso do nome social. A participação ativa dos docentes nesses
177 encontros foi considerada fundamental, uma vez que o tema envolve o
178 reconhecimento e respeito aos pronomes pessoais na comunicação verbal e no
179 ambiente acadêmico. A professora Lívia concluiu que, embora todos já tenham
180 recebido as informações pertinentes por e-mail, é importante garantir que todos
181 compreendam e apliquem as diretrizes estabelecidas pela resolução, com o objetivo
182 de promover um ambiente acadêmico mais inclusivo e respeitoso. Propôs que as rodas
183 de conversa sejam realizadas também em 2025, com ênfase na participação de
184 docentes, além de sugerir o monitoramento da adesão às novas diretrizes e o
185 acompanhamento das ações implementadas. **2.5 Proposta de calendário para as**
186 **reuniões da CG/2025.** Após discussão, o calendário das reuniões para 2025 foi
187 aprovado com 9 (nove) votos a favor e 1 (uma) abstenção, com a alteração do horário
188 de início, passando das 9h para as 8h30. **2.6 Proposta de data para a Reunião**
189 **Pedagógica 2025 e indicação de membros para a comissão organizadora**
190 **que trabalhará em conjunto com os indicados pela CIP.** Após discussão a CG
191 decide que a reunião pedagógica para do 1º semestre de 2025, será no dia
192 17/02/2025, das 14h às 18h, com o tema Educação Antirracista. A comissão

193 organizadora será composta pelos(as) professores(as) Lívia, Eduardo Januário e um
194 representante da CIP/Feusp. **2.7 MEMO - CCNInt-FE/25/2024**. Após discussão a
195 Comissão de Graduação aprovou por 10 (dez) votos pela unanimidade dos presentes,
196 a indicação do professor Fernando Cássio como titular e da professora Ermelinda como
197 suplente para representar a CG junto à Comissão de Cooperação Internacional
198 (CCNInt), ambos deverão ser consultados para que seja possível dar prosseguimento
199 à indicação.**2.8 XI Mostra de Estágios FEUSP**, a ser realizada em 08 (noite), 09
200 (tarde) e 10/04/25 (noite). Colocada em discussão e, a seguir, em votação, a Comissão
201 de Graduação aprovou a realização do evento por 10 (dez) votos, com a unanimidade
202 dos presentes. Às 12h455m, agradecendo a presença de todos, a professora Lívia de
203 Araújo Donnini Rodrigues, encerrou os trabalhos e eu, Rosangela Ferreira, lavei a
204 presente ata que será assinada pela Presidenta à sessão de sua aprovação. São Paulo,
205 7 de novembro de 2024.

206
207 Profa. Dra. Lívia de Araújo Donnini Rodrigues
208 Presidenta da Comissão de Graduação

