

Comissão de Graduação – Reunião Extraordinária

Ata da 11ª sessão

1
2
3 Ata da 11ª sessão reunião extraordinária da Comissão de Graduação (CG), realizada
4 aos 18/06/2020, por videoconferência, sob a presidência de Rosângela Gavioli Prieto e
5 com a presença dos membros: Ana Laura Godinho Lima, Carmen Sylvia Vidigal
6 Moraes, Cláudia Galian, Karina Soledad Maldonado Molina, Lívia de Araújo Donnini
7 Rodrigues, Ocimar Munhoz Alavarse, Rosenilton Silva de Oliveira e Vivian Batista da
8 Silva. O prof. dr. Rubens Barbosa de Camargo justificou sua ausência e foi substituído
9 por sua suplente profa. dra. Carmen Sylvia Vidigal Moraes. Profa. Rosângela inicia a
10 reunião comunicando: **a)** O recebimento da carta de renúncia do prof. dr. Roni Cleber
11 Dias de Menezes à Coordenação da CoC-Pedagogia. Essa instância reunirá seus
12 membros na próxima semana para organizar a recomposição dos membros; no
13 momento, seguem os trabalhos sob coordenação do vice-coordenador, prof. dr.
14 Rosenilton Silva de Oliveira; **b)** Que o IEB enviou o Of.DIR/034/IEB/08.06.2020
15 solicitando que a disciplina IEB0272 – Políticas culturais: patrimônio, museus e
16 museologia seja ofertada as(aos) estudantes da Licenciatura em Pedagogia como
17 optativa. A CoC-Pedagogia vai pautar essa discussão em sua reunião ordinária
18 agendada para 24/06/2020; **c)** Conteúdo de documento da PRG informando a
19 complementação a Resolução CoG nº 7949, de 27/04/2020, referente à quebra de pré-
20 requisitos de disciplinas no 2º semestre de 2020, o qual de alguma maneira impacta a
21 Feusp no que se refere particularmente a disciplinas do EDM. Relata que consultou a
22 PRG para saber como fica a prioridade de matrícula, porque se o Sistema Júpiter está
23 aberto as(os) estudantes que cursaram a Metodologia I podem se matricular e a dúvida
24 é sobre como se realizará a matrícula daquelas(es) que não cursaram a Metodologia I.
25 Recebeu como resposta que aquela(e) estudante que fez a Metodologia I fará matrícula
26 com prioridade e aquela(e) que não fez a Metodologia I e deseja cursar a Metodologia II
27 fará por requerimento. Mas, ainda resta uma discussão interna na Feusp, ou seja, saber
28 se as(os) professoras(es) que irão ministrar a disciplina Metodologia II aceitam
29 estudantes que não cursaram a Metodologia I. O assunto foi discutido em reunião com
30 a participação da presidenta da CG, a profa. Cláudia Galian, coordenadora da CoC-
31 Licenciaturas e o prof. Agnaldo Arroio, Chefe do EDM. Ele ficou de conversar com as

32 áreas com disciplinas de Metodologias I e II e estabelecer com essas(es)
33 professoras(es) como será conduzido esse processo de matrícula em metodologia II
34 sem cursar metodologia I. **INFORMES: 1)** A CG recebeu de uma docente da Feusp
35 pedido para liberar o acesso aos telefones das(os) alunas(os) as(os) quais não havia
36 conseguido nenhum retorno. Em resposta, apelando pela Lei Geral de Proteção de
37 Dados (LGPD) – Lei nº 13.709/18, a presidenta da CG alegou que o acesso pela
38 própria lei depende de consentimento das(os) estudantes e que o canal de contato com
39 as(os) alunas(os) matriculadas(os) nas disciplinas é o e-mail da própria universidade.
40 Também consultou a PRG para saber se havia algum precedente para este contexto de
41 pandemia para liberação, aos presidentes de CG, de ceder esse tipo de informação. A
42 PRG reiterou a informação que a unidade não tem direito de liberar informações não
43 disponíveis publicamente; **2)** No dia 17/06/2020 no final da tarde, foi realizada uma
44 reunião com os profs. Marcos Garcia Neira (Diretor da Feusp), Vinício de Macedo
45 Santos (Vice-diretor da Feusp), Rosenilton Silva de Oliveira, Claudia Galian, Rosângela
46 Prieto e os funcionário Joel Lisboa Junior (Chefe do Serviço de Graduação) e Leonardo
47 Mantovani Schneider (Stife) direcionada as(aos) estudantes da Feusp e demais
48 licenciaturas. Estudantes elogiaram à condução da retomada das atividades didáticas,
49 especialmente no que diz respeito à transparência e empenho em criar espaços de
50 interlocução. As duas principais queixas feitas pelas(os) estudantes, dizem respeito à
51 conduta de alguns professores (não nomeados), os quais insistem em cobrar frequência
52 em sessões síncronas (Google Meet, por exemplo) e cobrar quantidade excessiva de
53 tarefas. A profa. Rosângela diz que talvez esse aspecto seja o mais sensível no
54 momento e sugere que seja abordado o assunto em reuniões de departamentos e
55 coletivas; **3)** O programa Acolhe está propondo sessões abertas de rodas de conversa
56 para facilitar a formação de redes de apoio entre as(os) próprias(os) estudantes da
57 Licenciatura em Pedagogia e demais licenciaturas; e **4)** Sobre Programa Autonomia
58 Acadêmica a profa. dra. Karina Soledad Maldonado Molina relata que as(os)
59 professoras(es) desse programa se reuniram e decidiram: disparar ações para
60 formação de grupos operativos com as(os) estudantes das turmas do primeiro ano da
61 Licenciatura em Pedagogia. **1 - ORDEM DO DIA – 1.1. Distribuição didática 2020-2.**
62 Profa. Rosângela relata que a distribuição didática para o 2º semestre letivo estava
63 pronta desde o início do ano, no entanto com a pandemia cada departamento revisou a

64 distribuição. Expõe que a orientação da CG foi **suspender a regra do percurso**
65 **formativo**, para garantir flexibilização da distribuição didática. Concretamente a CG não
66 cobrou que as disciplinas do percurso formativo, as de ofertas fixa e variável, fossem
67 oferecidas no 2º semestre letivo tal como previsto inicialmente, viabilizando melhor
68 organização dos departamentos tendo em vista, também, a suspensão dos concursos
69 públicos de docentes até o final de 2021. **1.2- Of. FE-EDA –37/2020. Solicita a**
70 **exclusão da oferta de uma turma de Poeb do quadro da distribuição didática para**
71 **o segundo semestre de 2020, tendo em vista a impossibilidade da retomada da**
72 **realização dos concursos para a contratação de 2 (dois) Professores Doutores**
73 **junto ao EDA.** A profa. Rosângela relata que precisarão tomar duas decisões: 1º)
74 Ofício EDA-37/2020 - “exclusão da oferta de disciplina”; e 2º) a não oferta de uma turma
75 da disciplina EDM0406 “Metodologia do Ensino Português II por falta de professora(or).
76 Passa a palavra aos membros do EDM para se pronunciarem. Profa. Livia explica que o
77 EDM vem enfrentando há algum tempo bastante dificuldade para ofertar as turmas da
78 disciplinas Metodologia de Ensino de Português I e II com as(os) professoras(es) que
79 têm na área. Prof. Rosenilton questiona se foi realizado um levantamento de
80 quantas(os) estudantes matriculadas(os) têm por semestre em cada uma dessas
81 disciplinas. Profa. Livia esclarece que não foi feito esse levantamento, mas com o
82 número de turmas apresentadas nesse momento é possível acomodar a matrícula
83 sequencial daquelas(es) estudantes que cursaram a Metodologia I. Agora com a
84 retomada da discussão inicial dos informes dados sobre a abertura de vagas para
85 estudantes que não tenham matriculado na Metodologia I talvez o EDM tenha
86 problemas, esgotando a capacidade de vagas por turma da disciplina. Profa. Rosângela
87 completa, observando que talvez essa etapa seja resolvida, pois as(os) estudantes
88 farão matrícula por requerimento, e a(o) professora(or), poderá avaliar cada pedido.
89 Finaliza essa discussão com a concordância de todos, aprovando os pedidos de
90 supressão de turma do EDA e outra do EDM e também o quadro das disciplinas dos
91 cursos de Licenciaturas. O **quadro das disciplinas obrigatórias do curso de**
92 **Licenciatura em Pedagogia** dos departamentos EDM, EDA e EDF é apresentado.
93 Relata que o maior problema de fato, estão nas turmas de Libras, pois não foi possível
94 oferecer tal disciplina no 1º semestre de 2020, e foi solicitado as(os) estudantes que
95 trancassem essa disciplina. Com isso, teria que ser ofertada no 2-2020, mas não tem

96 professora(or) para assumir as turmas, não é possível realizar o concurso temporário
97 por conta da pandemia, e a profa. Cássia Geciauskas Sofiato, que se encontra em
98 Portugal, só retornará no início de 2021. Após discussão a Comissão levantou
99 possibilidades de ação no que diz respeito à oferta de Libras para o curso de
100 Licenciatura em Pedagogia: **a)** Inicialmente, será feita mais uma tentativa de solicitar
101 que seja autorizada a realização de processo de seleção para uma(um) docente (com
102 base no argumento principal de que têm estudantes que dependem de cursar essa
103 disciplina para se formar (em torno de 35); e **b)** Alternativamente, a profa. Karina propõe
104 que a equipe da área de educação especial da Feusp se reúna para pensar em como
105 poderiam atender a essa demanda, em caráter excepcional. Profa. Rosângela
106 apresentou o **quadro das disciplinas optativas** e em seguida abriu para manifestação
107 dos membros. Nenhuma manifestação a mais sobre esse quadro. Foi aprovada por
108 unanimidade dos presentes a distribuição didática para o 2º semestre de 2020 com as considerações
109 relatadas. Profa. Rosângela esclarece que o próximo assunto a ser discutido é o **plano**
110 **de readequação para ano acadêmico de 2020**. Relata que as(os) docentes foram
111 surpreendidas(os) ontem com a divulgação ampla de documentos utilizados na reunião
112 dos dirigentes de unidades, comunicando o encerramento do 1º semestre de 2020 em
113 18 de julho e o início do próximo em meados de agosto. Profa. Rosângela apresenta aos
114 membros da CG o documento da PRG com alterações do calendário escolar 2020
115 apresentado no COG de 18/06/2020. Esclarece que a PRG no início de junho solicitou o
116 encaminhamento pelas unidades de suas propostas de término do 1º semestre e início
117 do 2º semestre de 2020. A Feusp encaminhou a PRG exatamente o conteúdo do
118 documento aprovado na 115ª reunião extraordinária da Congregação, em 12/05/2020.
119 A PRG fez uma sistematização com os encaminhamentos propostos pelas unidades e
120 com esses dados, propôs o calendário pautado. Relata que no dia anterior, no período
121 da noite, encaminhou uma mensagem ao Pró-reitor dizendo que o calendário proposto
122 pela PRG, final do primeiro semestre letivo, não atendia a proposta da Feusp. Lembra
123 que esse documento foi encaminhado à PRG e a todas as unidades com cursos de
124 licenciatura no campus Butantã, assim que aprovado pela Congregação e finaliza a
125 mensagem perguntando como a autonomia das unidades seria garantida. A resposta
126 chegou às 8h20 na presente data, dizendo que “[...] *as unidades deverão encaminhar a*
127 *PRG justificando de modo sucinto suas necessidades. A Feusp iniciou tardiamente suas*

128 *atividades, será encaminhado o quesito da Feusp para a equipa administrativa, sendo*
129 *importante assinalar que haverá flexibilidade analisando os pedidos individualmente”.*
130 Após seus esclarecimentos a profa. Rosângela abre para o debate os seguintes temas:
131 a) o calendário estabelecido pela PRG; b) a resposta do Pró-reitor sobre sua consulta
132 “autonomia das unidades”; e c) possíveis ações da CG para que a Feusp não “sofra
133 constrangimentos” quanto a não cumprir o calendário apresentado pela PRG. Após
134 ampla discussão a comissão propõe a realização da enquete entre as(os)
135 professoras(es) da Feusp para conhecer e também saber o andamento das atividades
136 remotas, bem como a execução de reuniões entre a CG, Direção da Feusp e PRG para
137 se buscar uma alternativa para compatibilizar os calendários da Feusp e o novo
138 calendário USP. Profa. Rosângela finaliza apresentando a sua proposta inicial em fazer
139 uma reunião pedagógica com as(os) docentes da Feusp, com a finalidade de todas(os)
140 poderem compartilhar suas experiências, desafios e aprimoramentos e que poderia ser
141 aproveitado o momento para divulgar algumas atividades acadêmicas que estão sendo
142 desenvolvidas pelas(os) docentes. Após ampla discussão decidiu-se que a proposta de
143 uma reunião pedagógica dependerá das reuniões do CoG, direção da Feusp e Câmara
144 de Licenciaturas e Apoio Pedagógico (Clap), as notícias das outras unidades que serão
145 consultadas e da enquete. Depois que reunir todos esses elementos, será possível
146 propor uma data e horário onde todas(os) possam participar dessa reunião pedagógica.
147 Às 12h42m, agradecendo a presença de todos, a profa. Rosângela Gavioli Prieto
148 encerrou os trabalhos e eu, Valéria dos Santos, lavrei a presente ata que será assinada
149 pela Presidenta à sessão de sua aprovação. São Paulo, 12 de agosto de 2020.



154 Prof. Dra. Rosângela Gavioli Prieto
155 Presidenta da Comissão de Graduação