**FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE DISCIPLINAS NÃO PRESENCIAIS**

# SIGLA DA DISCIPLINA (preenchida pela Secretaria)

NOME DA DISCIPLINA:

NOME DA DISCIPLINA (**EM INGLÊS**):

PROGRAMA/ÁREA:

Nº DA ÁREA:

VALIDADE INICIAL (Ano/Semestre):

Nº. DE CRÉDITOS:

Aulas Teóricas: Aulas Práticas, Seminários e Outros: Horas de Estudo:

DURAÇÃO EM SEMANAS:

DOCENTE(S) RESPONSÁVEL(EIS):

1.

 Docente USP, n.º

 Docente externa/o. Data de obtenção do título: Instituição:

2.

 Docente USP, n.º

 Docente externa/o. Data de obtenção do título: Instituição:

3.

 Docente USP, n.º

 Docente externa/o. Data de obtenção do título: Instituição:

**Indicar porcentagem de carga horária não-presencial: \_\_\_\_\_\_\_\_%**

ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS

 síncronas

 assíncronas

QUEM ESTARÁ PRESENTE

 ministrante

 estudante

PLATAFORMA A SER UTILIZADA:

MEDIDAS DE GARANTIA DE ACESSO DA/O ESTUDANTE À PLATAFORMA (sala de aula com infraestrutura de multimídia, sala pró-aluno; equipamentos necessários à participação de estudantes e outros):

## PROGRAMA

OBJETIVOS:

OBJETIVOS (**EM INGLÊS**):

JUSTIFICATIVA DA DISCIPLINA (*PER SE*) E DA RELEVÂNCIA DA OFERTA REMOTA :

JUSTIFICATIVA DA DISCIPLINA (*PER SE*) E DA RELEVÂNCIA DA OFERTA REMOTA (**EM INGLÊS**):

DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS E REMOTAS (com discriminação do tempo de atividade contínua *online* e tipo de material e/ou conteúdo que será disponibilizado à/ao estudante)

DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS E DAS REMOTAS (com discriminação do tempo de atividade contínua *online* e tipo de material e/ou conteúdo que será disponibilizado à/ao estudante) (**EM INGLÊS**)

CONTEÚDO/EMENTA:

CONTEÚDO/EMENTA (**EM INGLÊS**):

BIBLIOGRAFIA:

BIBLIOGRAFIA (**EM INGLÊS**):

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO (metodologias, critérios para atribuição de conceitos, condição: remota ou presencial, relação entre nota e conceito etc.):

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO (metodologias, critérios para atribuição de conceitos, condição: remota ou presencial, relação entre nota e conceito etc.): (**EM INGLÊS**):

TIPO DE FREQUÊNCIA DE INTERAÇÃO ENTRE MINISTRANTE E ESTUDANTE (somente em horário de aula, fora do horário de aula, *chat*, fórum etc.)

TIPO DE FREQUÊNCIA DE INTERAÇÃO ENTRE MINISTRANTE E ESTUDANTE (somente em horário de aula, fora do horário de aula, *chat*, fórum etc.) (**EM INGLÊS**):

CONTROLE DE FREQUÊNCIA (chamada, obrigatoriedade de câmera/microfone, controle pelo serviço de videoconferência etc.):

CONTROLE DE FREQUÊNCIA (chamada, obrigatoriedade de câmera/microfone, controle pelo serviço de videoconferência etc.) (**EM INGLÊS**):

TIPO DE MATERIAL/CONTEÚDO A SER DISPONIBILIZADO A ESTUDANTES

TIPO DE MATERIAL/CONTEÚDO A SER DISPONIBILIZADO A ESTUDANTES (**EM INGLÊS**)

OBSERVAÇÕES:

OBSERVAÇÕES (**EM INGLÊS**):